

【 応募期限： 5/7(木) 】

## 1. 応募方法

期限までに、以下の①②両方を完了してください。

### ① 応募エントリー (WEB フォームの入力)

以下の WEB フォームに必要な事項を入力し、提出してください。

<https://forms.office.com/r/yRRimBgmTR>

### ② 応募書類の提出 (PDF ファイルのアップロード)

(1)以下の書類を作成し、順番どおりにひとつの PDF ファイル(10MB 以下)にまとめてください。

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>ア) 履歴書・職務経歴書 (本学所定様式)</li> <li>イ) 教育研究業績書 (本学所定様式)</li> <li>ウ) これまでの教育、研究および職務の概要 (任意様式。A4 サイズ 2 ページ以内)</li> <li>エ) 教育改善のための実践と抱負 (任意様式。A4 サイズ 1 ページ)<br/> <small>※教育の改善のため過去に実践した事項や、学生の理解度、習熟度を高めることを目的として今後実践したいと考えていることを具体的に記述してください。</small></li> <li>オ) 今後の研究計画 (任意様式。A4 サイズ1ページ)<br/> <small>※今後の研究計画について、具体的に記述してください。</small></li> <li>カ) 主要な業績 (2 点以内)</li> <li>キ) 応募者本人について意見を聞ける方 2 名の連絡先および関係等 (任意様式)<br/> <small>※氏名、勤務先、職名、電話番号、メールアドレス等連絡が取れる方法を記載ください。</small></li> <li>ク) 薬剤師・看護師免許等の画像 (応募資格に定めのある場合のみ)</li> <li>ケ) その他 (応募資格等に特記のある場合のみ)</li> </ul> | <p>結合し、<br/>ひとつの<br/>PDF に<br/>(10MB 以下)</p> |
|--|--|

・本学所定様式については、本学ホームページからダウンロードしてください。

<https://www.setsunan.ac.jp/general/public-recruitment/>

・技師に応募される方については、上記イ・ウ・オ・カは可能な範囲でのご提出で構いません。

・PDF ファイルの結合方法については、お問い合わせいただいてもお答えいたしかねます。難しい場合は、一度紙に印刷いただいたものを一括でスキャンしてください。

・「カ) 主要な業績」を PDF 化することが困難な場合は、当該の書類のみをレターパック等で送付してください(宛先は次頁「お問い合わせ先」のとおり)。なお、返却を希望される場合は、宛先を記入した「レターパックプラス」を必ず同封してください。

※返却は不採用となった場合に限り、かつ全ての採用選考が終了した後となります(採用となった場合は、人事情報として本学にて保管させていただきます)。なお、「レターパックプラス」の同封がない場合、書類は返却いたしません。本学で責任をもって処分いたしますので、ご了承ください。

(2)作成いただいた PDF ファイルを、提出用ページ(Dropbox)にアップロードしてください。

・PDF ファイル名は「氏名\_提出月日.pdf」としてください(例:「摂南太郎\_1210.pdf」)。

※複数分野に応募する場合は PDF ファイル名に応募分野を記載してください

(例:「摂南太郎\_社会学①\_0501.pdf」)。

・PDF ファイルのサイズは、10MB 以下に収めてください。

提出用ページ <https://www.dropbox.com/request/kIq1l00p6DqXIgywXJ3h>

## 2. 応募期限

2026年5月7日(木)

- ・「①応募エントリー」「②応募書類の提出」両方の完了を以て応募受理となりますので、ご注意ください。
- ・応募受理のご連絡はいたしかねますので、ご了承ください。

## 3. 選考について

応募書類を基に選考を行い、2026年5月21日(木)以降に順次メールにて結果を通知します。  
選考通過者に対しては、以下の期間で日時を設定し、面接を行います。

面接期間【予定】:2026年6月1日(月)～18日(木)

- ・面接日時については、本学の行事等の都合上、変更できません。予めご了承ください。
- ・面接の中で、必要に応じてプレゼンテーションを行っていただきます。

## 4. その他

- ・本件で収集した個人情報は、採用選考以外の目的には利用しません。ただし、採用となった場合は、就任にかかる各種手続きや就任後の雇用管理等に利用します。
- ・選考の過程で、追加資料等の提出を求めることがあります。
- ・適任者がいない場合は、採用を見送ることがあります。
- ・本学では、喫煙所を設け、喫煙場所とそれ以外の場所を明確に区分して受動喫煙対策を実施しています。

以上

### 【お問い合わせ先】

摂南大学 学長室庶務課 教員採用担当

〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町17-8

Mail: [SETSUNAN.Kobo@joshu.ac.jp](mailto:SETSUNAN.Kobo@joshu.ac.jp)

※お問い合わせはメールでお願いいたします。

