

2025 年 8 月

## 摂南大学非常勤講師〔英語〕公募について

摂南大学では、下記のとおり非常勤講師〔英語〕の公募を行います。

1. 募集人数

10 名程度

2. 職務内容

1 学部あるいは複数学部の英語科目を担当する。非常勤講師は、平日に開講される英語科目を 1 日につき 1～4 コマ程度担当する。(1 コマ 90 分)。

3. 待遇

時間あたり手当額、交通費等は摂南大学で別に定めるところによる。

4. 任用期間

2026 年 4 月 1 日から 1 年以内（更新の可能性あり）

5. 応募条件

次の条件を満たす方が望ましい。

- 1) 英語関連分野における修士号以上の学位を有する方。
  - 2) 大学またはその他の教育機関（中学・高校など）において英語教育歴がある方。
  - 3) 研究業績（論文・研究ノート・学会発表等）が 1 点以上ある方。
  - 4) 国籍は問いませんが、高い英語運用能力を持ち、かつ、日本語による伝達・書類作成・職務遂行ができる方。
  - 5) 採用後は、近畿圏で通勤が可能な範囲に在住の方（通勤手当支給額に上限あり）
  - 6) ICT ツールを利用して授業を実施可能な方
- ※定年は 65 歳です。

6. 勤務地

摂南大学寝屋川キャンパスまたは枚方キャンパス

寝屋川キャンパス：〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町 17-8

枚方キャンパス：〒573-0101 大阪府枚方市長尾峠町 45-1

7. 提出書類

- 1) 非常勤講師調書（本学指定様式。3 ヶ月以内に撮影の写真を貼付のこと）
- 2) 業績書（本学指定様式）
- 3) 「大学での英語教育についての指針」というテーマで英文 200 words 程度で書いたもの
- 4) 結果通知返信用封筒（定型封筒で、表に本人の住所・氏名を明記し、110 円切手を貼付したもの）

※本学指定様式ダウンロード先（摂南大学ウェブサイト）・教職員公募（非常勤講師  
〔国際学部〕）非常勤講師調書・業績書【様式】.doc、記入例・要領.pdf  
<https://www.setsunan.ac.jp/general/public-recruitment/>

※応募に際しては、封筒に「非常勤講師〔英語〕応募書類」と朱書きし、簡易書留で  
提出してください。

8. 提出期限

2025 年 9 月 30 日（火）〔必着〕

9. 提出先

〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町 17 番 8 号 摂南大学 国際学部事務室

〔問い合わせ先〕国際学部事務室

E-mail : [SETSUNAN.Lbu@josho.ac.jp](mailto:SETSUNAN.Lbu@josho.ac.jp)

※大学閉鎖期間中（2025 年 8 月 9 日（土）～17 日（日））は対応ができませんので、  
ご注意ください。

10. 面接

応募書類による第一次審査の後、面接を行います。

〔面接予定日〕2025 年 10 月中旬～11 月

\*原則としてオンライン上で面接を行います。

11. 結果通知方法

選考終了後、郵送にて応募者本人宛に通知いたします。

12. 応募書類の返却

応募書類はお返ししません。すべて当方にて責任を持って廃棄します。

以上

## Setsunan University Part-time Lecturers [English] Wanted

1. Number of positions: 10
2. Work duties: Teach English classes in one or more faculties. Part-time English lecturers teach between 1-4 classes per day (one class = 90-minute koma).
3. Salary and transportation reimbursement are based on Setsunan University regulations.
4. Period of Employment: From April 1, 2026, for up to one year (with the possibility of renewal)
5. Conditions of employment:  
The ideal candidate will have the following qualifications:
  - 1) A master's degree or above in hand in English, English Education, Applied Linguistics or a related field.
  - 2) Experience teaching English at the tertiary or secondary school level.
  - 3) A native or near-native level of English as well as the ability to manage communication, email and documentation in Japanese in a professional environment.
  - 4) Candidates who, following an offer of employment, reside within commuting distance of Setsunan University. There is an upper limit to the amount Setsunan will pay for commuting expenses.  
\*Retirement age is 65.
6. Place of employment: Setsunan University Neyagawa and/or Hirakata campuses.  
Neyagawa Campus: 572-8508 Neyagawa-shi, Ikedanakamachi 17-8  
Hirakata Campus: 573-0101 Osaka-fu, Hirakata-shi, Nagaotoge-cho 45-1
7. Required documentation:
  - 1)非常勤講師調書 A Setsunan University part-time application (including a photo taken within the last 3 months)
  - 2)非常勤講師業績書 A Setsunan University report of academic publications and presentations
  - 3)A philosophy of teaching, no longer than two A4 pages.
  - 4)結果通知用封筒 A self-addressed 110 yen-stamped envelope

\*Please write "Part-time English lecturer" on the envelope containing the above documents.  
\*The university forms can be downloaded at the following link: <https://www.setsunan.ac.jp/general/public-recruitment/>
8. Application deadline: September 30, 2025.
9. Send applications (in Japanese) to: 572-8508 Osaka-fu, Neyagawa-shi, Ikedanakamachi 17-8, Setsunan University, Faculty of International Studies Office  
Contact information: Faculty of International Studies Office Email: [SETSUNAN.Lbu@josho.ac.jp](mailto:SETSUNAN.Lbu@josho.ac.jp)
10. Interviews: Candidates who pass the documentation stage will attend an interview in either October or November 2025. The interviews will be held online.
11. Candidates will be notified of the interview results by post.
12. Application documents will not be returned.

Thank you for your interest in teaching at Setsunan University.