

## 摂南大学 非常勤講師 [英語] 公募について

摂南大学では、下記のとおり非常勤講師 [英語] の公募を行います。

1. 募集人数 10名程度
2. 職務内容 1 学部あるいは複数学部の英語科目を担当する。  
非常勤講師は、平日に開講される英語科目を1日につき1~4コマ程度担当する。  
(1コマ90分)。
3. 待遇 時間あたり手当額、交通費等は摂南大学で別に定めるところによる。
4. 着任予定日 2021年4月1日
5. 応募条件  
次の条件を満たす者が望ましい。
  - 1) 英語関連分野における修士号以上の学位を有する方。
  - 2) 大学またはその他の教育機関(中学・高校など)において英語教育歴がある方。
  - 3) 国籍は問いませんが、高い英語運用能力を持ち、かつ、日本語による伝達・書類作成・職務遂行ができる方。
  - 4) 採用後は、近畿圏で通勤が可能な範囲に在住の方(通勤手当支給額に上限あり)
6. 勤務地 摂南大学寝屋川キャンパスまたは枚方キャンパス  
寝屋川キャンパス：〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町17-8  
枚方キャンパス：〒573-0101 大阪府枚方市長尾峠町45-1
7. 提出書類
  - 1) 非常勤講師調書(本学指定様式に6ヶ月以内に撮影の写真を貼付のこと。)
  - 2) 業績書(本学指定様式)
  - 3) 結果通知返信用封筒(定型封筒で、表に本人の住所、氏名を明記し、84円切手を貼付したもの)

※応募に際しては、封筒に“非常勤講師 [英語] 応募書類”と朱書きして書留で提出してください。

※本学指定様式ダウンロード先(摂南大学ホームページ)  
・教職員公募情報(非常勤講師[外国語学部])  
非常勤講師調書・業績書【様式】.doc、記入例・要領.pdf  
<https://www.setsunan.ac.jp/koubo/>
8. 提出期限 2020年9月30日(水) [必着]
9. 提出先 〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町17番8号 摂南大学 外国語学部事務室  
[問い合わせ先]  
外国語学部事務室  
TEL: 072-839-9195 E-mail: SETSUNAN.Lbu@josho.ac.jp
10. 選考 書類による第一次審査の後、面接を行います。  
[面接予定日] 2020年10月11日(日)、10月17日(土)  
※オンラインによる面接を予定  
採否結果については、選考終了後、応募者本人宛に文書で通知します。
11. 備考 面接の際の交通費の支給はありませんので、あらかじめご了承ください。

## Setsunan University Part-time Lecturers [English] Wanted

1. Number of positions: 10
2. Work duties: Teach English classes in one or more faculties. Part-time English lecturers teach between 1-4 classes per day (one class = 90-minute *koma*).
3. Salary and transportation reimbursement are based on Setsunan University regulations.
4. Start date: April 1, 2021.
5. Conditions of employment:  
The ideal candidate will have the following qualifications.
  - 1) A master's degree or above in hand in English, English Education, Applied Linguistics or a related field.
  - 2) Experience teaching English at the tertiary or secondary school level.
  - 3) A native or near-native level of English as well as the ability to manage communication, email and documentation in Japanese in a professional environment.
  - 4) Candidates who, following an offer of employment, reside within commuting distance of Setsunan University. There is an upper limit to the amount Setsunan will pay for commuting expenses.
6. Place of employment: Setsunan University Neyagawa and/or Hirakata campuses.  
Neyagawa Campus: 572-8508 Neyagawa-shi, Ikedanakamachi 17-8  
Hirakata Campus: 573-0101 Osaka-fu, Hirakata-shi, Nagaotoge-cho 45-1
7. Required documentation:
  - 1) 非常勤講師調書 A Setsunan university part-time application (including a photo taken within the last 6 months)
  - 2) 非常勤講師業績書 A Setsunan university report of academic publications and presentations
  - 3) 結果通知用封筒 A self-addressed stamped envelope

\*Please write "Part-time English lecturer" on the envelope containing the above documents  
\*The university forms can be downloaded at the following link:  
<https://www.setsunan.ac.jp/koubo/>
8. Application deadline: September 30, 2020.
9. Send applications (in Japanese) to: 572-8508 Osaka-fu, Neyagawa-shi, Ikedanakamachi 17-8, Setsunan University, Faculty of Foreign Studies Office  
  
Contact information: Faculty of Foreign Studies Office Tel: 072-839-9195  
Email: [SETSUNAN.Lbu@joshu.ac.jp](mailto:SETSUNAN.Lbu@joshu.ac.jp)
10. Interviews:  
Candidates who pass the documentation stage will be offered an interview on October 11 or 17, 2020. The interviews will be held online. Candidates will be notified of the interview results by post.
11. In the case of face-to-face interviews, transportation fees will not be reimbursed.

Thank you for your interest in teaching at Setsunan University.