

Smart and Human

摂南大学



2024年度 外国人留学生入試 インターネット出願ガイド

～インターネット出願編～

はじめに

■ このガイドは、「2024年度入試 インターネット出願マニュアル」に基づいて作成されているため、必ず事前にマニュアルを読んだ上で、確認してください。

■ インターネット出願のURL等

「<https://www.setsunan.ac.jp/nyushika/>」または「**摂南大学入試情報サイト**」からアクセスしてください。



STEP1 「出願準備」

～インターネット出願編～



インターネット出願マニュアルもしくは、
摂南大学HPより、「インターネット出願」の
画面を表示します。



一覧の下にある[出願登録する]ボタンより出願情報の登録ができます。

入試区分	試験日	出願期間と各種期限	受付状況
外国人留学生入試 ※併願制	12月9日 (土)	【インターネット出願期間】 11月6日 (月) ~ 11月17日 (金) 23:59まで 【出願書類の郵送期限】 11月17日 (金) 本学必着 【入学検定料の納入期限】 11月17日 (金) 23:59まで	

画面を下にスクロールして、
「外国人留学生入試」の
 をクリックします。

STEP1 「UCAROログイン」～インターネット出願編～

Smart and Human
摂南大学 

摂南大学 インターネット出願

入学試験要項 [摂南大学 TOP](#) [入試サイト](#)

摂南大学 インターネット出願

UCAROログイン

初めてUCAROに登録する場合

 SETSUDAI
 UCARO
会員登録

メールアドレス	<input type="text" value="SETSUNAN.Taro@joshu.ac.jp"/>
パスワード	<input type="password" value="*****"/>

※半角英数字記号で入力してください。

すでに登録済みの場合

 SETSUDAI
 UCARO
ログイン

[トップページへ戻る](#)

「UCARO 会員登録」で登録したメールアドレスとパスワードを入力して、ログインします。

※UCAROの本会員登録については、
～UCARO会員登録編～を
ご確認ください。

STEP2「同意条項の確認」～インターネット出願編～

Smart and Human
摂南大学 

摂南大学 インターネット出願

入学試験要項 [摂南大学 TOP](#) [入試サイト](#)

UCAROアカウント接続は有効です。このまま出願登録を完了すると、現在のUCAROアカウントに出願情報が自動的に登録されます。

摂南大学 インターネット出願

利用規約・個人情報の取扱いに関する同意条項

下記、利用規約ならびに個人情報の取扱いの同意条項のすべてに同意いただけた場合は、下の[同意条項に同意する]を選択し、[次へ]ボタンを押してください。

同意条項に同意する 同意条項に同意しない

[戻る](#) [次へ](#)

利用規約

(目的)
この利用規約は、インターネット出願（以下「本サービス」といいます）を利用して、出願の申込みをする者（以下「申込者」といいます）と摂南大学（以下「本学」といいます）との間で結ぶ事項を定めています。

(出願の申込者)
必ず、受験者本人もしくは受験者の保護者が出願の申込みをしてください。

(出願の確定)
申込者が本サービスを利用して、正しい出願情報の登録を行い、本サービスが指定する納入方法で入学検定料を納入し、出願に必要な書類が本学に受理されたときに、本サービスでの出願が確定します。
申込者が、所定の入学検定料を納入しない場合、出願に必要な情報および出願書類を本学に郵送しない場合、出願を受け付けることはできません。
入学検定料納入後は、出願内容を変更することはできません（ただし、出願期間内であれば追加出願することは可能です）。

(入学検定料の納入)
本サービスの入学検定料納入には、本サービス中の[入学検定料の納入方法について](#)で定められるところによるものとします。
納入した入学検定料は、原則として返還は認めておりません。

「利用規約」を確認して、
「同意条項に同意する」にチェックを入れて、
[次へ](#) を選択します。

STEP3「志望学部・学科と入学検定料」

～インターネット出願編～

摂南大学 インターネット出願

入力の手順

STEP1 志望情報入力 STEP2 個人情報入力 STEP3 出願内容確認 STEP4 出願書類の確認 STEP5 決済情報入力 STEP6 出願登録完了

志望情報入力

志望情報を入力し、[次へ]ボタンを押してください。

外国人留学生入試

▼試験日

12月9日(土)

▼第一志望学部・学科

法学部 法律学科

▼試験地

本学：寝屋川キャンパス

- 法学部 法律学科
- 第一志望学部・学科を選択してください
- 法学部 法律学科
- 国際学部 国際学科
- 経済学部 経済学科
- 経営学部 経営学科
- 現代社会学部 現代社会学科
- 理工学部 生命科学科
- 理工学部 住環境デザイン学科
- 理工学部 建築学科
- 理工学部 都市環境工学科
- 理工学部 機械工学科
- 理工学部 電気電子工学科
- 薬学部 薬学科
- 看護学部 看護学科
- 農学部 農業生産学科
- 農学部 応用生物科学科
- 農学部 食品栄養学科
- 農学部 食農ビジネス学科

「志望情報入力」から、
受験を希望する「学部・学科」を
プルダウンから選択します。

※経済学部・現代社会学部を志望する方
のみ、受験科目について、
「英語」または「数学」を
選択してください。

入学検定料「30,000円」が
表示されていることを確認します。

その後に **次へ** を
クリックします。

《入学検定料》

外国人留学生入試

30,000円

合計

30,000円

戻る

次へ

STEP4「個人情報を入力」～インターネット出願編～

摂南大学 インターネット出願

入力の手順

STEP1 志望情報入力 | **STEP2 個人情報入力** | STEP3 アンケート | STEP4 出願内容確認 | STEP5 出願書類の確認 | STEP6 決済情報入力 | STEP7 出願登録完了

個人情報入力

個人情報を入力し、[次へ]ボタンを押してください。

SETSUDAI UCARO 連携

UCAROに個人情報が登録されている場合、クリックすることで個人情報がコピーされ入力省略できます。

志願者の情報を入力してください。

志願者情報	
氏名(漢字)	姓 摂南 例) 摂南 名 太郎 例) 愛
氏名(カナ)	セイ セツナン 例) セツナン メイ タロウ 例) メグミ
氏名(英字)	Family Name SETSUNAN 例) SETSUNAN Given Name TARO 例) MEGUMI
生年月日	2001 年 4 月 11 日
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女

「個人情報入力」の「志願者情報」から、以下の必要項目を入力します。

① 氏名(漢字) **必須**

※漢字入力ができない場合は、カタカナ(全角)で入力してください。
例) 姓→セツナン 名→タロウ

② 氏名(カナ) **必須**

③ 氏名(英字) **必須**

※Middle Nameがある場合は、「Given Name」の後に半角スペースを入力した後、入力してください。
例) Family Name→SETSUNAN
Given Name→TARO HANAKO

④ 生年月日 **必須**

⑤ 性別 **必須**



SETSDAI

STEP4「個人情報を入力」～インターネット出願編～

パスポートの情報を入力してください。

パスポート	
国籍	必須 <input type="text" value="中国"/>
ローマ字氏名	必須 SETSUNAN TARO (例) SETSUNAN MEGUMI ※在留カードまたはパスポートに記載のとおり、半角英大文字で入力してください。

「個人情報入力」の「パスポート」から、以下の必要項目を入力します。

- ①国籍
※プルダウンより国名を選択します。
- ②ローマ字氏名
※在留カードまたはパスポートに記載のとおり入力してください。また、姓と名の間には、半角スペースを入れてください。

志願者の書類送付先住所を入力してください。

志願者住所	
郵便番号	必須 <input type="text" value="572"/> - <input type="text" value="8509"/> (例) 〒572-8508 <input type="button" value="住所自動入力"/> ※半角数字で入力してください。[住所自動入力]ボタンを押すと住所が自動入力されます。
都道府県	必須 <input type="text" value="大阪府"/>
市市区	必須 寝屋川市 (例) 寝屋川市 ※全角で入力してください。
町村	必須 池田中町 (例) 池田中町 ※全角で入力してください。
丁目・番地	必須 17-9 (例) 17-8 ※全角で入力してください。
マンション・アパート・棟号室	必須 摂南マンション301号室 (例) 寝屋川マンション303号室 ※全角で入力してください。

「個人情報入力」の「志願者住所」から、日本国内の書類送付先住所に必要な情報を入力します。日本国内に送付先住所がない場合は、入試部までご連絡ください。

- ①郵便番号
※ から②以降の内容を自動入力できます。
- ②都道府県 必須
※プルダウンより都道府県を選択します。
- ③市市区 必須
例) 大阪市北区、寝屋川市
- ④町村 必須
例) 池田中町
- ⑤丁目・番地 必須
例) 17-9
- ⑥マンション・アパート・棟号室
例) ○○マンション301号室

STEP4「個人情報を入力」～インターネット出願編～

志願者の連絡先を入力してください。

志願者本人の連絡先	
電話番号	自宅 必須 「自宅の電話番号」など、すぐに連絡できる電話番号を入力してください。自宅などに連絡できる固定電話がない場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。 <input type="text" value="072"/> - <input type="text" value="839"/> - <input type="text" value="9104"/> 例) 02-839-9104 ※半角数字で入力してください。
	携帯電話 「電話番号（自宅）」に「自宅の固定電話の番号」を入力した場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。 <input type="text" value="090"/> - <input type="text" value="1234"/> - <input type="text" value="4321"/> 例) 090-0000-0000 ※半角数字で入力してください。
メールアドレス 必須	出願登録完了および入学検定料納入完了のメールを送信します。 (スマートフォン・携帯電話可) <input type="text" value="SETSUNAN.TARO@joshu.ac.jp"/> 例) shutsugan@webshutsugan.com ※半角英数字・記号で入力してください。
メールアドレス（確認用） 必須	<input type="text" value="SETSUNAN.TARO@joshu.ac.jp"/> 例) shutsugan@webshutsugan.com ※半角英数字・記号で入力してください。
メールアドレス送信テスト	入力されたメールアドレスに、「テストメール」を送信します。 「テストメールを送信する」ボタンを押してください。 <input type="button" value="テストメールを送信する"/>

「個人情報入力」の「志願者本人の連絡先」から、以下の必要項目を入力します。

①電話番号（自宅） **必須**

※自宅に固定電話がない場合は、ここに「携帯番号」を入力してください。

②電話番号（携帯電話）

※①で携帯番号を入力した場合は、この欄への入力は不要です。

③メールアドレス **必須**

④メールアドレス（確認用） **必須**

※③と同じメールアドレスを入力してください。

⑤メールアドレス送信テスト

※出願情報登録後に確認メールを送信するため、
 をクリックして、
登録するメールアドレス宛に送信される
テストメールを必ず確認してください。

STEP4「個人情報を入力」～インターネット出願編～

学歴の情報を入力してください。

学歴 (注) 通学したすべての学校を最終学歴から新しい順に半角英数字で入力してください。

大学・大学院・短期大学	学校名	<input type="text" value=""/>	例) Josno university
	在籍開始日	<input type="text" value=""/> 年 <input type="text" value=""/> 月 <input type="text" value=""/> 日	例) 2019年04月01日
	在籍終了(見込)日	<input type="text" value=""/> 年 <input type="text" value=""/> 月 <input type="text" value=""/> 日	例) 2022年03月31日
高校	学校名 必須	<input type="text" value="Setsunan high school"/>	例) Josno high school
	在籍開始日 必須	<input type="text" value="2007"/> 年 <input type="text" value="04"/> 月 <input type="text" value="01"/> 日	例) 2016年04月01日
	在籍終了(見込)日 必須	<input type="text" value="2020"/> 年 <input type="text" value="03"/> 月 <input type="text" value="31"/> 日	例) 2019年03月31日

「個人情報入力」の「学歴の情報」から、以下の必要項目を入力します。

【大学・大学院・短期大学】

- ※「大学」「大学院」「短期大学」に在籍している方、または卒業された方は、「学校名」を入力してください。
- ※最終学歴が「高校」または「日本語学校」の場合は、入力する必要はありません。

【高校】

- ① **学校名** **必須**
※半角英数字で、英語名を入力してください。
- ② **「在籍開始日」** **必須**
- ③ **「在籍終了(見込)日」** **必須**

学歴の情報を入力してください。

日本における学習歴(日本語学校、専門学校など)

学習歴1	<input type="text" value="摂南日本語学校"/>	例) 常翔日本語学校
学習歴2	<input type="text" value=""/>	例) 常翔外国語専門学校

【日本語学校・専門学校】

現在もしくはこれまでに入学した「日本語学校」や「専門学校」の学校名を入力してください。

「志願者情報」から「学歴の情報」までを入力後、**次へ**をクリックし、進んでください。

STEP5「出願内容の確認」～インターネット出願編～

Smart and Human
摂南大学 

摂南大学 インターネット出願

入学試験要項  摂南大学 TOP  入試サイト 

UCAROアカウント接続は有効です。このまま出願登録を完了すると、現在のUCAROアカウントに出願情報が自動的に登録されます。

摂南大学 インターネット出願

入力の手順

STEP1 志望情報入力 → STEP2 個人情報入力 → **STEP3 出願内容確認** → STEP4 出願書類の確認 → STEP5 決済情報入力 → STEP6 出願登録完了

出願内容確認

志望情報、個人情報の内容について確認して、いちばん下にある[次へ]ボタンを押してください。
入力した内容に間違いがある場合は、[志望情報を修正する]ボタンまたは[個人情報を修正する]ボタンを押して修正してください。

志望情報

外国人留学生入試

試験日	区分	志望学部・学科	2科目目の選択科目	試験地
12月9日(土)	第一志望	法学部 法律学科		本学：寝屋川キャンパス

出願内容確認ページより
「志望情報」と「個人情報」の入力内容を確認します。

入力内容の確認後、**次へ** をクリックします。

※入力内容を修正する場合は、「志望情報を修正する」
もしくは「個人情報を修正する」をクリックして、
入力画面に戻ります。



日本における学習歴（日本語学校、専門学校など）

学習歴1	摂南日本語学校
学習歴2	

 個人情報を修正する

次へ 

STEP5「出願内容の確認」～インターネット出願編～

摂南大学 インターネット出願

入力の手順



出願書類の確認

摂南 太郎 さんの出願書類は以下のとおりです。内容を確認したら、「出願書類について確認」にチェックを入れて、[次へ]ボタンを押してください。

1.①入学志願票 1部

[〈本学所定の用紙〉](#)

- ・必要事項を漏れなく記入してください。
- ・「入学志願票」には、顔写真1枚を貼付してください。
- ①サイズ：縦4cm×横3cm
- ②上半身・正面・脱帽
- ③カラーで背景の明るいもの
- ④出願前3か月以内に撮影
- ⑤写真裏面に生年月日・氏名を記入
- ⑥受験の際にメガネを着用する者は、メガネ着用時の写真
- ⑦受験時はマスクを着用いただきますが、写真はマスクを外した状態で撮影してください。

【注意】

- 1.貼付された写真は、本学の試験に合格し、入学手続を完了された場合、そのまま「[学生証用写真](#)」等として使用します。
- 2.顔の一部が写っていない、目を閉じているもの等、本人照合に不適当な写真の場合は、再請求することがあります。



出願書類の(写真)

・[成績評価証明書\(原本\)](#)

出願書類の詳細および郵送先については、[各入学試験要項](#) を参照してください。

出願書類について確認

戻る

次へ

「出願書類の確認」より郵送が必要となる「出願書類」を確認します。確認後、「出願書類について確認」にチェックを入れ、[次へ](#) をクリックします。

～出願書類（一覧）～

1. **①入学志願票 1部**
※本学所定の様式
2. **②受験票 ③宛名票 1部**
※本学所定の様式
3. **志望理由書・学修計画書・卒業後の進路目標 1部**
※本学所定の様式
4. **日本語能力認定書〈※本学所定の用紙〉または日本語能力試験認定書[原本] 1部**
5. **入学試験における本人不在時の連絡先届出書 1部**
※本学所定の様式
6. **出身高等学校の卒業(見込)証明書[原本] 1部**
7. **在留カードの写し(両面) 1部**
8. **国籍証明書 1部**
※7.が提出できない場合のみ
9. **出身高等学校の在学期間が明記されている学業成績証明書[原本] 1部**

※1.～5.の出願書類については、本画面の〈[本学所定の用紙](#)〉をクリックする。もしくは入学試験要綱よりダウンロード・印刷の上、作成して指定の住所へ郵送してください。

STEP6「納入方法の選択」～インターネット出願編～

UCAROアカウント接続は有効です。このまま出願登録を完了すると、現在のUCAROアカウントに出願情報が自動的に登録されます。

摂南大学 インターネット出願

入力の手順



決済情報入力

納入方法の選択

入学検定料の納入方法は、[クレジットカードで納入する][コンビニ（ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート、セブン-イレブン）、金融機関ATM [Pay-easy]、ネットバンキングのいずれかで納入する]のいずれかを選択してください。

※納入方法ごとに、納入手続、納入上限額が異なります。

クレジットカードで納入する

コンビニ（ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート、セブン-イレブン）、金融機関ATM [Pay-easy]、ネットバンキングのいずれかで納入する

❗ 出願登録を完了する前に確認してください。

- [出願登録を完了する]ボタンを押すと出願登録が完了します。
- 入学検定料の納入は、一旦、出願登録を完了してから、後に表示される画面の内容に従って手続きを行ってください。
- 出願内容を確認するには、[戻る]ボタンを押してください。

戻る

出願登録を完了する

「決済情報入力」より入学検定料の納入方法を選択します。

～納入方法～

① クレジットカード

→ 「クレジットカードで納入する」を選択します。

② コンビニ、金融機関ATM、ネットバンキング

→ 「コンビニ、金融機関ATM、ネットバンキングのいずれかで納入する」を選択します。

STEP6「納入方法の選択」～インターネット出願編～

決済情報入力

納入方法の選択

入学検定料の納入方法は、[クレジットカードで納入する][コンビニ（ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート、セブン-イレブン）、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキングのいずれかで納入する]のいずれかを選択してください。

※納入方法ごとに、納入手続、納入上限額が異なります。

クレジットカードで納入する

納入金額：30,000円+1,130円（払込手数料）

【納入手続】出願登録完了後に、納入手続を加速おこなう必要があります。

詳しい納入方法は、以下のページから確認できます。

[クレジットカード](#)

コンビニ（ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート、セブン-イレブン）、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキングのいずれかで納入する

! 出願登録を完了する前に確認してください。

- [出願登録を完了する]ボタンを押すと出願登録が完了します。
- 入学検定料の納入は、一旦、出願登録を完了してから、後に表示される画面の内容に従って手続を行ってください。
- 出願内容を確認するには、[戻る]ボタンを押してください。

[戻る](#)

[出願登録を完了する](#)

～クレジットカードで納入する場合（計31,130円）～

「クレジットカードで納入する」をクリックして、入学検定料と払込手数料が表示されている価格にします。

次に「クレジットカード」をクリックして、出願完了までの手順を確認します。

STEP6「納入方法の選択」～インターネット出願編～

クレジットカードで納入する

コンビニ（ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート、セブン-イレブン）、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキングのいずれかで納入する

納入金額：30,000円+440円（払込手数料）

【納入手続】このページから手続できません。出願登録完了後に、納入の手続を別途行っていただく必要があります。詳しい納入方法は、以下のページから確認できます。

- [ローソン \(Loppi\)、ミニストップ \(MINISTOP Loppi\)](#)
- [ファミリーマート \(Famiポート\)](#)
- [デイリーヤマザキ](#)
- [セイコーマート](#)
- [セブン-イレブン](#)
- [金融機関ATM \(Pay-easy\)](#)
- [ネットバンキング](#)

※入学検定料と払込手数料があわせて30万円を超える場合は、コンビニで納入することはできません。30万円を超える場合は他の納入方法で納入してください。

※入学検定料と払込手数料があわせて10万円を超える場合は、金融機関ATM【Pay-easy】において現金のみで納入することはできません。キャッシュカードを利用して納入してください。

! 出願登録を完了する前に確認してください。

- [出願登録を完了する]ボタンを押すと出願登録が完了します。
- 入学検定料の納入は、一旦、出願登録を完了してから、後に表示される画面の内容に従って手続きを行ってください。
- 出願内容を確認するには、[戻る]ボタンを押してください。

戻る

出願登録を完了する

～コンビニ、金融機関ATM、ネットバンキングで
納入する場合（計30,440円）～

「コンビニ、金融機関ATM、ネットバンキングのいずれかで
納入する」をクリックして、入学検定料と払込手数料が
表示されている価格にします。

次に支払方法を希望するコンビニ名やATMをクリックして、
出願完了までの手順を確認します。

STEP6「納入方法の選択」～インターネット出願編～

ん。キャッシュカードを利用して納入してください。

! 出願登録を完了する前に確認してください。

- [出願登録を完了する]ボタンを押すと出願登録が完了します。
- 入学検定料の納入は、一旦、出願登録を完了してから、後に表示される画面の内容に従って手続きを行ってください。
- 出願内容を確認するには、[戻る]ボタンを押してください。

戻る

出願登録を完了する

入学検定料の支払方法を選択後、

出願登録を完了する  を選択します。



出願登録を確定してよろしいですか？
! なお、入学検定料の納入が完了すると
出願登録内容は変更できません。

戻る

確定する 

入学検定料の支払方法を選択後、

確定する  を選択します。

! 出願登録を完了する前に確認してください。

STEP7「出願登録の完了」～インターネット出願編～



入力の手順

STEP1 出願情報入力 STEP2 個人情報入力 STEP3 アンケート STEP4 出願内容確認 STEP5 出願書類の確認 STEP6 決済情報入力 STEP7 出願登録完了

出願登録完了

出願情報の登録が完了しました。
引き続き、このページに記載されている『入学検定料の納入方法』および『出願書類の郵送』などの項目を確認して、入学検定料を納入し、出願書類を郵送してください。

入学検定料の納入は完了していません。
納入方法は [こちら](#)

出願情報を書き込んだだけでは、出願手続きが完了したものではありません。

また、このページに記載されている情報は、トップページの[出願内容を確認・変更する(ログイン)]ボタンから再確認が可能です。その際、出願番号、氏名(カナ)、生年月日、電話番号を入力する必要があります。
出願番号は2桁のとあります。必ず記憶してください。

出願番号

この項目は受験票用ではありません。

このページには、入学検定料の納入および出願書類の郵送に必要な情報が記載されているため、必要な情報をメモするが、このページを印刷してください。
※スマートフォン・タブレットからの印刷には対応していませんので、必要事項をメモしてください。

この画面を印刷する

入学検定料の納入方法

入学検定料+払込手数料	30,000円 + 1,130円
納入期限	2021年11月19日(金) 23:59

クレジットカードで納入する場合

▼クレジットカードでの納入方法
下のボタンから手続きを行ってください。

[納入方法の説明]

- クレジットカード
- クレジットカードでの納入に進む

「出願登録完了」画面に表示される出願番号を確認してください。

なお、入学検定料の納入は完了していないため、「入学検定料の納入方法」に基づいて、手続きをしてください。

この画面では、「クレジットカード」での納入方法を選択しています。

～クレジットカードで納入する場合～

[クレジットカードでの納入に進む](#) をクリックして、画面に表示される内容に沿って、クレジットカード情報等を入力してください。

～コンビニ、金融機関ATM、ネットバンキングで納入する場合～

①コンビニで納入する(セブンイレブンの場合)

[払込票を表示する](#) をクリックして、「払込票」を印刷し、店頭へお持ちください。

コンビニで納入する(セブンイレブン以外の場合)

支払いを希望する店名をクリックして、納入方法を確認してください。

②金融機関ATM【Pay-easy】で納入する場合

「金融機関ATM【Pay-easy】」をクリックして、納入方法を確認してください。

③ネットバンキングで納入する場合

[ネットバンキングでの納入に進む](#) をクリックして、必要な情報を入力してください。

STEP7「出願登録の完了」～インターネット出願編～

- ・本学所定の「日本語能力試験」印を提出する場合は、必要事項を漏れなく記入してください。
- ・日本語能力試験認定書については、受験者本人からの申し出があれば出願書類の承認後に返却します。返却を希望される方は、切手を貼った返送用封筒に返送先住所等記入のうえ、出願書類に同封してください。

5.入学試験における本人不在時の連絡先届出書 1部

[<本学所定の用紙>](#)

- ・必要事項を漏れなく記入してください。
- ・出願書類等に不備がある場合に連絡いたします。

6.出身高等学校の卒業(見込)証明書[原本] 1部

- ・卒業見込証明書を提出した者は、2022年3月31日(木)までに必ず卒業証明書を提出してください。
- ※原本のみしか取扱いのない高等学校を卒業している場合は、原本の写しであることを現所属日本語学校の公印等で証明している場合は、写しでの提出も可とします。

7.在留カードの写し(両面) 1部

- ・在留カードをコピーしたもの(両面)を提出してください。

8.国籍証明書 1部

- ・在留カードの写しが出せない場合は提出してください。

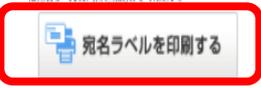
9.出身高等学校の在学期間が明記されている学業成績証明書[原本] 1部

- ・在学期間が分かる学業成績証明書を提出してください。
- なお、学業成績証明書に在学期間が明記されていない場合は、在学期間が分かる書類も提出してください。ただし、国際バカロレア・アビトゥア(ドイツ)・バカロレア(フランス)資格取得者は、6・7に代えて※の書類を提出してください。
- ※原本のみしか取扱いのない高等学校を卒業しており、原本の写しであることを現所属日本語学校等の公印等で証明している場合は、写しでの提出も可とします。
- ※【国際バカロレア資格取得者】
 - ・資格証明(写し)
 - ・最終資格試験6科目の成績評価証明書(原本)
- ※【アビトゥア資格(ドイツ)資格取得者】 【バカロレア資格(フランス)資格取得者】
 - ・資格証明(写し)
 - ・成績評価証明書(原本)

入学試験要項に同封の本学所定の出願用封筒または市販の封筒(長形3号かそれ以上のサイズ)を用いて、出願書類を以下の送付先に**郵送(期間内本学必須)**してください。

送付先	〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町17-8 摂南大学 入試部 行
出願番号	●●●●●●

- ※ [宛名ラベルを印刷する]から宛名ラベル(長形3号かそれ以上の封筒サイズ貼付用)を印刷し封筒に貼り付けることもできます(白黒可)。
- ※ [プリンタを所有していない] [スマートフォン・タブレットから操作している] [印刷できない] のいずれかに該当する方は、封筒に宛名ラベルの印刷を依頼してください。



※宛名ラベルを印刷するためには Adobe Acrobat Reader DC (旧Adobe Reader) がインストール

画面に表示される出願書類を確認して、作成後に指定の期限内に封筒(任意様式可)へ封入のうえ、郵送してください。

【郵送先】

〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町17-8
摂南大学 入試部 行

※封筒に記載する「宛名」について、 をクリックすると以下の様式が表示されますので、印刷して使用ください。

速達
572-8508

切手

大阪府寝屋川市池田中町17-8
摂南大学 入試部 行

出願番号： ●●●●●●

下記の書類を封入していることを確認してください。

- ①入学志願書 1部
- ②受験票 ③宛名票 1部
- 志望理由書・学修計画書・卒業後の進路目標 1部
- 日本語能力認定書(本学所定の用紙)または日本語能力試験認定書[原本] 1部
- 入学試験における本人不在時の連絡先届出書 1部
- 出身高等学校の卒業(見込)証明書[原本] 1部
- 在留カードの写し(両面) 1部
- 国籍証明書 1部
- 出身高等学校の在学期間が明記されている学業成績証明書[原本] 1部

〒 572-8508
大阪府 寝屋川市 池田中町 17-8 摂南大学

摂南 太郎

簡易書留

出願書類
在中



STEP7「出願登録の完了」～インターネット出願編～

志望情報

+ 志望情報詳細を確認する クリックすると情報が表示されます

▲ページの先頭へ

個人情報

+ 個人情報詳細を確認する クリックすると情報が表示されます

▲ページの先頭へ

入学検定料について

+ 入学検定料を確認する クリックすると情報が表示されます

▲ページの先頭へ

 このページには、入学検定料の納入および出願書類の郵送に必要な情報が記載されているため、**必要な情報をメモするか、このページを印刷してください。**

※スマートフォン・タブレットからの印刷には対応していませんので、必要事項をメモしてください。

 **この画面を印刷する**

出願内容を変更する  **出願を取り消す** 

トップページへ戻る

画面に表示される「志望情報」「個人情報」「入学検定料について」の入力内容に間違いがないか確認してください。

入力内容に間違いがなければ、出願完了です。

このページには、入学検定料の納入および出願書類の郵送など、受験にあたって必要な情報が記載されているため、**必ず  この画面を印刷する をクリックして、印刷し、大切に保管してください。**

お問い合わせ

入試に関するご質問等ございましたら、下記の宛先にお問い合わせください。

お問い合わせ先 摂南大学 入試部

- 事務取扱期間 9 : 00 ~ 17 : 00
(日曜・祝日および夏期・冬期休業期間を除く)

〒572-8508

大阪府寝屋川市池田中町17-8

TEL. 072-839-9104 (直通)