

2025年度

摂南大学大学院 学生募集要項

〈一般入試〉

- | | |
|-------------|--|
| ● 法学研究科 | 法律学専攻 |
| ● 国際言語文化研究科 | 国際言語文化専攻 |
| ● 経済経営学研究科 | 経済学専攻
経営学専攻 |
| ● 理工学研究科 | 社会開発工学専攻
生産開発工学専攻
生命科学専攻
創生工学専攻 |
| ● 薬学研究科 | 医療薬学専攻 |
| ● 看護学研究科 | 看護学専攻 |
| ● 農学研究科 | 農学専攻 |

Smart and Human

摂南大学



目 次

1. 募集研究科・専攻・課程等および募集人員・・・・・・・・・・・・・・・・	P 1
2. 入試日程・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 3
3. 出願資格・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 4
4. 事前相談・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 6
5. 入学資格審査・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 7
6. 出願方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 7
7. 出願書類・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 8
8. 入学検定料・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 10
9. 選抜方法・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 10
10. 合否発表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 17
11. 入学手続・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 18
12. 入学辞退・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 18
13. 長期履修制度・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 19
14. 個人情報の取扱い・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 19
15. その他・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 20
学費および委託徴収金・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 21
奨学金等・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	P 24

(注意) 出願書類(本学所定様式)については、本学ホームページからダウンロードし使用してください。

1. 募集研究科・専攻・課程等および募集人員

(1) 修士課程・博士前期課程

研究科名	専攻名	課 程	専攻分野	募集人員
法 学 研 究 科	法 律 学 専 攻	修 士 課 程	公 法 系 私 法 系 政 治 系	5 人
国際言語文化研究科	国際言語文化専攻	修 士 課 程	欧 米 言 語 文 化 ア ジ ア 言 語 文 化	5 人
経済経営学研究科	経 済 学 専 攻	修 士 課 程	国 際 経 済 地 域 経 済 観 光 経 済 経 済 学 基 礎 理 論	5 人
	経 営 学 専 攻		企 業 経 営 会 社 経 営 経 営 情 報	5 人
理 工 学 研 究 科	社会開発工学専攻	博士前期課程	計 画 系 環 境 系 構 造 系	1 2 人
	生産開発工学専攻		生 産 工 学 系 機 械 工 学 系 電 気 電 子 工 学 系	1 2 人
	生 命 科 学 専 攻		分 子 生 命 科 学 系 生 体 生 命 科 学 系	1 0 人
看 護 学 研 究 科	看 護 学 専 攻	修 士 課 程	地域・療養支援看護学領域 健康発達支援看護学領域	6 人
農 学 研 究 科	農 学 専 攻	博士前期課程	農 業 生 産 科 学 領 域 応 用 生 物 科 学 領 域 食 品 栄 養 科 学 領 域 食 農 ビ ジ ネ ス 学 領 域	2 0 人

(2) 博士後期課程

研究科名	専攻名	課 程	専攻分野	募集人員
理工学研究科	創生工学専攻	博士後期課程	都市・建築創生領域 人工物創生領域	2人
	生命科学専攻		生命機能解析利用学	2人
農学研究科	農学専攻	博士後期課程	農業生産科学領域 応用生物科学領域 食品栄養科学領域 食農ビジネス学領域	3人

(3) 博士課程

研究科名	専攻名	課 程	専攻分野	専攻領域	募集人員
薬学研究科	医療薬学専攻	博士課程	【別表1】のとおり		4人

【別表1】

専攻分野	専攻領域
臨床薬学	生体分子分析学、機能形態学、病理学、薬理学、薬効薬理学、薬物治療学、生化学、複合薬物解析学、病態医科学、医療薬学、臨床薬学、臨床薬理学、薬学教育学
健康薬学	微生物学、公衆衛生学、疾病予防学
医薬品開発学	薬化学、医薬品化学、薬剤学、薬物動態学、薬物送達学

- (注意) 1. 募集人員については、4月入学(学内進学者入試、一般入試<第1・2・3回>)および秋入学入試の合計人数を示します。
2. 法学研究科について
法律学専攻の募集人員には、社会人・他学部出身者枠(一般入試・秋入学入試のみ募集/若干名)を含みます。
3. 経済経営学研究科について
経済学専攻・経営学専攻の募集人員には、社会人枠(一般入試・秋入学入試のみ募集/若干名)を含みます。

2. 入試日程

入試 区分	研究科名 (課程)	試験会場	試験日	出願期間 【期間内本学必着】	合否発表日 【合否通知書発送予定日】	入学手続期間 【期間内本学必着】
第 1 回	薬 学 研 究 科 (博 士 課 程)	摂南大学 枚方キャンパス 大阪府枚方市 長尾峠町 45-1	2024 年 5 月 18 日(土)	2024 年 4 月 22 日(月) ～5 月 8 日(水)	2024 年 5 月 31 日(金)	
第 2 回	法 学 研 究 科 (修 士 課 程) 国際言語文化研究科 (修 士 課 程) 経済経営学研究科 (修 士 課 程) 理 工 学 研 究 科 (博 士 前 期 課 程)	摂南大学 寝屋川キャンパス 大阪府寝屋川市 池田中町 17-8	2024 年 9 月 7 日(土)	2024 年 8 月 21 日(水) ～8 月 28 日(水)	2024 年 9 月 25 日(水)	＜1 次手続＞ 2024 年 9 月 25 日(水) ～10 月 4 日(金)
	理 工 学 研 究 科 (博 士 後 期 課 程) 薬 学 研 究 科 (博 士 課 程) 看 護 学 研 究 科 (修 士 課 程) 農 学 研 究 科 (博 士 前 期 課 程) 農 学 研 究 科 (博 士 後 期 課 程)	摂南大学 枚方キャンパス 大阪府枚方市 長尾峠町 45-1				＜2 次手続＞ 2025 年 2 月 10 日(月) ～2 月 21 日(金)
第 3 回	法 学 研 究 科 (修 士 課 程) 国際言語文化研究科 (修 士 課 程) 経済経営学研究科 (修 士 課 程) 理 工 学 研 究 科 (博 士 前 期 課 程) 理 工 学 研 究 科 (博 士 後 期 課 程)	摂南大学 寝屋川キャンパス 大阪府寝屋川市 池田中町 17-8	2025 年 2 月 15 日(土)	2025 年 1 月 29 日(水) ～2 月 5 日(水)	2025 年 3 月 7 日(金)	＜一括手続＞ 2025 年 3 月 7 日(金) ～3 月 14 日(金)
	看 護 学 研 究 科 (修 士 課 程) 農 学 研 究 科 (博 士 前 期 課 程) 農 学 研 究 科 (博 士 後 期 課 程)	摂南大学 枚方キャンパス 大阪府枚方市 長尾峠町 45-1				

3. 出願資格

本学の教育理念および各研究科の3つのポリシー(<http://www.setsunan.ac.jp/aboutus/policy/>)を十分に理解するとともに、つぎの各項のいずれかに該当する者とします。

(1) 修士課程・博士前期課程

【法学研究科・国際言語文化研究科・経済経営学研究科・理工学研究科・看護学研究科・農学研究科】

- ①学校教育法第83条に定める大学を卒業した者または2025年3月末までに卒業見込みの者
- ②独立行政法人大学評価・学位授与機構から学士の学位を取得した者または2025年3月末までに取得見込みの者
- ③外国において学校教育における16年の課程を修了した者または2025年3月末までに修了見込みの者
- ④外国の大学その他の外国の学校において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者、もしくは2025年3月末までに学士の学位に相当する学位を授与される見込みの者
- ⑤専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であること。その他の文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る)で文部科学大臣が別に指定したものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者
- ⑥文部科学大臣の指定した者
- ⑦本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2025年3月31日までに22歳に達する者 <入学資格審査必要>

<法学研究科を志望する社会人・他学部出身者枠のみ>

上記の出願資格に加え、つぎの出願資格のいずれかに該当する者

- ・社会人は大学卒業後あるいは上記出願資格⑦に該当する者のうち、2025年3月31日までに2年以上の専攻分野に関連する職業経験(正規、非正規を問わない)を有する者
- ・他学部出身者は法学部以外の学部を卒業した者または2025年3月末までに卒業見込みの者

<経済経営学研究科の一般枠、理工学研究科、農学研究科のみ>

上記の出願資格に加え、書類審査に必要な「TOEIC」スコアを提出できる者。

<経済経営学研究科を志望する社会人枠の取扱い>

上記の出願資格に加え、つぎの出願資格に該当する者

- ・大学卒業後、2025年3月31日までに、2年以上の専攻分野に関連する職業経験(正社員、アルバイト等)を有する者

<理工学研究科、農学研究科を志望する社会人の取扱い>

上記の出願資格に加え、つぎの出願資格に該当する者。

- ・大学卒業後、2025年3月31日までに2年以上の職業経験を有する者

<看護学研究科のみ>

上記の出願資格に加え、つぎの各項に該当する者。

- ・看護師、保健師、助産師いずれかの資格を有する者(取得見込みを含む※)
- ・出願資格⑦により出願を希望する者は、看護系の短期大学・専修学校・各種学校等を卒業・修了し、看護職として2年以上の実務経験を有する者

※上記の資格については、2025年3月末までに資格を取得できない場合、入学を許可しない。

資格取得後、速やかに入試部に『免許証のコピー』を提出すること。

<外国人留学生のみ>

上記の出願資格に加え、つぎの出願資格に該当する者。

- ・入学後の在留資格が原則として「留学」である者。

(2) 博士後期課程

【理工学研究科・農学研究科】

つぎの各項のいずれかに該当する者とします。

- ①修士の学位または専門職学位を有する者もしくは2025年3月末までに取得見込みの者
- ②外国において修士の学位または専門職学位に相当する学位を取得した者、もしくは2025年3月末までに取得見込みの者
- ③文部科学大臣の指定した者
- ④本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位または専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、2025年3月31日までに24歳に達する者<入学資格審査必要>

<理工学研究科 創生工学専攻（他大学院出身者）、農学研究科のみ>

上記の出願資格に加え、書類審査に必要な「TOEIC」スコアを提出できる者。

<農学研究科を志望する社会人の取扱い>

上記の出願資格に加え、つぎの出願資格に該当する者。

- ・大学卒業後、2025年3月31日までに2年以上の職業経験を有する者

<外国人留学生のみ>

上記の出願資格に加え、つぎの出願資格に該当する者

- ・入学後の在留資格が原則として「留学」である者

(3) 博士課程

【薬学研究科】

つぎの各項のいずれかに該当する者とします。

- ①6年制薬学部を2025年3月末までに卒業または卒業見込みの者
- ②修士の学位または専門職学位を有する者、もしくは2025年3月末までに取得見込みの者
- ③外国において、修士の学位または専門職学位に相当する学位を授与された者、もしくは2025年3月末までに授与される見込みの者
- ④外国の大学その他の外国の学校において、修業年限が5年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者、もしくは2025年3月末までに学士の学位に相当する学位を授与される見込みの者
- ⑤文部科学大臣の指定した者
- ⑥2005年度以前の4年制課程の薬学部を卒業して、3年以上の実務経験を有し、6年制薬学部を卒業した者と同等以上の学力があると本大学院が認めた者 <入学資格審査必要>
- ⑦その他、本大学院が上記①あるいは②と同等以上の学力があると認めた者<入学資格審査必要>

<外国人留学生のみ>

上記の出願資格に加え、つぎの出願資格に該当する者

入学後の在留資格が原則として「留学」である者

(注意) 出願後、出願資格に該当しないことが判明した場合は、出願または合格を取り消すことがあります。

4. 事前相談

出願期間前に、必ず志望する専攻分野・領域の研究指導担当教員と相談し、入学志願票の「教員名」「相談日」を記入の上、「確認印」をもらってください。

事前相談は、本大学院への出願を検討するにあたり、入学後の研究テーマが指導可能であるかどうかを確認するためのものです。入試の内容に関する受験指導などは行いません。

研究指導担当教員への相談については、下表の担当部署へお問い合わせください。

出願期限までに事前相談を終えられるように、余裕を持って下記の各研究科事務室へ電話またはお問い合わせフォームを通じて事前相談の申請を行ってください。

志望する研究科・専攻		担当部署	連絡先	
			電話番号 各部署直通	お問い合わせ フォーム
法学研究科		法学研究科事務室	072-839-9273	志望する研究科・専攻の事務室のお問い合わせフォームから以下※の内容を入力して送信してください。 
国際言語文化研究科		国際言語文化研究科事務室	072-839-9195	
経済経営学研究科	経済学専攻	経済経営学研究科<経済学専攻>事務室	072-839-8120	
	経営学専攻	経済経営学研究科<経営学専攻>事務室	072-839-9242	
理工学研究科		理工学研究科事務室	072-839-9116	
薬学研究科		枚方事務室 2	072-866-3100	
看護学研究科		枚方事務室 3	072-807-6001	
農学研究科		枚方事務室 4	072-896-6000	

<https://www.setsunan.ac.jp/toiawase/>



※お問い合わせフォームから連絡する場合は、必須事項に加えて以下の内容を入力してください。

■電話番号：日中に必ず連絡が取れる電話番号を入力してください。

■件名：大学院入試事前相談希望

■お問い合わせ内容：

①志望する課程および専攻

②希望する指導教員 ※「大学院の概要」を確認の上、入力してください。

③希望日時

5. 入学資格審査

前項「3. 出願資格」の(1)-⑦、(2)-④、(3)-⑥⑦により出願を希望する場合は、下表の提出書類に必要事項を記入のうえ、受付期間内に申請してください。申請方法は、「6. 出願方法」に準じます。ただし、入学検定料は振込まないでください。

区 分	内 容
受付期間	<第1回> 2024年4月8日(月)～4月12日(金) <第2回> 2024年7月22日(月)～7月26日(金) <第3回> 2025年1月14日(火)～1月17日(金)
提出書類	① 入学資格審査申請書 ② 入学志願票の写し<入学検定料振込前のもの> ③ 大学等の成績証明書 ④ 大学等の卒業証明書 ⑤ 研究計画書 <法学研究科・国際言語文化研究科・経済経営学研究科・理工学研究科(博士後期課程)・薬学研究科・農学研究科(博士後期課程)の志願者> ⑥ 志望理由書 <農学研究科(博士前期課程)の志願者> ⑦ 業績報告書(任意様式2,000字程度) <理工学研究科(博士後期課程)・薬学研究科出願資格(3)-⑥・農学研究科の志願者> [ただし、薬学研究科は3年以上の実務経験に基づく] ⑧ 経歴書(入学資格審査申請時までのもの) <理工学研究科(博士後期課程)の志願者> ⑨ 看護師、保健師、助産師免許書のコピー <看護学研究科の志願者> ⑩ 在職期間証明書(またはこれに代わるもの) <看護学研究科の志願者>
審査方法	書類審査 (必要に応じて補足する書類の提出を求める場合や口述試験を課す場合がある。)

6. 出願方法

(1) 窓口出願の場合

所定の出願期間内に、「7. 出願書類」一式を下記の入試部窓口を持参のうえ、提出してください。

また、入学検定料の納入は銀行振込のみとなります。必ず出願前に銀行等の窓口で納入してください。未納入の場合は、出願を受けません。

なお、入試部窓口での現金の取扱いは一切行いません。

【取扱時間】9:00 ～ 17:00 <日曜・祝日を除く>

(2) 郵送出願の場合【期間内本学必着】

入学検定料を銀行等の窓口で納入後、市販の封筒に「7. 出願書類」一式を封入のうえ、所定の出願期間内に下記へ送付(簡易書留速達)してください。

【出 願 先】 〒572-8508
 大阪府寝屋川市池田中町17-8
 摂南大学入試部 大学院入試係 寝屋川キャンパス7号館7階
 Tel 072-839-9104 <直通>

7. 出願書類(英語以外の外国語で記載された書類がある場合は、必ず日本語訳を添付してください)

次頁の内容を確認の上、次の書類を提出してください。なお、必要に応じて他の書類の提出を求めることがあります。

NO	出願書類	修士・博士課程						博士後期課程		博士課程	
		法 学 研 究 科	国 際 言 語 文 化 研 究 科	経 済 経 営 学 研 究 科	理 工 学 研 究 科	看 護 学 研 究 科	農 学 研 究 科	理工学研究科		農 学 研 究 科	薬 学 研 究 科
								創 生 工 学 専 攻	生 命 科 学 専 攻		
①	入学志願表	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
②	受験票・宛名票	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
③	成績証明書 卒業・修了(見込)証明書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
④	学費減免願	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
⑤	研究計画書	○	○	○	－	－	－	○	○	○	○
⑥	志望理由書	－	－	－	－	－	○	－	－	－	－
⑦	修士論文の概要または これに準ずる研究報告書	－	－	－	－	－	－	※1 ○		※1 ○	※2 ○
⑧	外国語資格・検定試験取得 証明書	△	△	※3 ○	○	－	○	※4 ○	※4 △	○	－
⑨	看護師・保健師・助産師 免許証のコピー	－	－	－	－	○	－	－	－	－	－
⑩	日本語能力認定書	外国人留学生のみ									
⑪	本人不在時の連絡先届出書										
⑫	在留カードの写し(両面)										

○印：必要、△印：該当者のみ

(注意)

※1：出願資格(2)～④の志願者は、「実務経験に基づいた業績報告書」

※2：6年制薬学部卒業(見込)の志願者は、「卒業論文の概要」

出願資格(3)～⑥の志願者は、「3年以上の実務経験に基づいた業績報告書」

※3：一般枠志願者は、必須。ただし、外国人留学生で「N1」合格者は免除。

社会人枠志願者は、「小論文」免除の希望者のみ必要。

※4：本学園設置大学院(修士課程・博士前期課程・専門職学位課程)修了(見込)者は不要。

表の印は、他大学大学院修了(見込)者についてを示します。

本学園設置の大学院とは、「摂南大学大学院」「大阪工業大学大学院」「広島国際大学大学院」を示します。

<書類内容説明>

No.	出 願 書 類	補 足 ・ 注 意 事 項
①	入学志願票	・本大学院所定の様式を使用し、必要事項を漏れなく記入してください。
②	受験票・宛名票	・入学志願票には写真を1枚貼付してください。 ・出願書類提出後に住所等の変更が生じた場合は、入試部まで連絡してください。
③	成績証明書 卒業・修了(見込)証明書	【学部卒業(見込)者】 出身大学(学部)長が作成のうえ、厳封したものを提出してください。 なお、編入学生は前の大学等の成績証明書も併せて提出してください。 【大学院修了(見込)者】 出身大学(大学院研究科)長が作成のうえ、厳封したものを提出してください。 ※卒業・修了(見込)証明書は成績証明書と一体型のものでもかまいません。
④	学費減免願	・本学園設置の大学卒業(見込)者または大学院修了(見込)者が本大学院に進学する際、願い出により許可された場合は入学金の半額が減免されます。 ・該当者は、本大学院所定の様式を使用し、必要事項を漏れなく記入のうえ、提出してください。 (注意)1. 本学園設置の大学とは、「摂南大学」「大阪工業大学」「広島国際大学」を示します。 本学園設置の大学院とは、「摂南大学大学院」「大阪工業大学大学院」「広島国際大学大学院」を示します。 2. 提出しない場合は、学費(入学金)の減免を受けることができません。
⑤	研究計画書	本大学院所定の様式に記入する、もしくは様式に準じて作成してください。
⑥	志望理由書	本大学院所定の様式に記入する、もしくは様式に準じて作成してください。
⑦	修士論文の概要またはこれに準ずる研究報告書	A4判用紙に黒インク、黒ボールペンまたはパソコン等を使用し2,000字程度で作成してください。
⑧	外国語資格・検定試験取得証明書	「9. 選抜方法」に記載の指定された証明書類・スコアレポートを提出してください。
⑨	看護師・保健師・助産師免許証のコピー	看護師・保健師・助産師の免許証のコピーを提出してください。
⑩	日本語能力認定書	本大学院所定の様式を使用し、必要事項を漏れなく記入してください。日本語能力試験の証明書のコピーでも可能。
⑪	本人不在時の連絡先届出書	本大学院所定の様式を使用し、代理連絡人が署名したものを提出してください。
⑫	在留カードの写し(両面)	在留カードの両面コピーしたものを提出してください。 在留カードの写しが提出できない場合は、「国籍証明書」を提出してください。

8. 入学検定料

該 当 者	金 額
本学園設置大学の卒業(見込)者および大学院修了(見込)者	25,000円
上記以外の者	30,000円

- (注意) 1. 本学園設置大学とは、「摂南大学」「大阪工業大学」「広島国際大学」を示します。
 本学園設置大学院とは、「摂南大学大学院」「大阪工業大学大学院」「広島国際大学大学院」を示します。
2. 一旦納入された入学検定料は、返還しません。
3. 入学検定料は銀行振込のみでの取り扱いとなります。必ず出願前に銀行等の窓口にて納入してください。

9. 選抜方法

(1) 修士課程・博士前期課程

可否の判定はつぎの各項目を総合して行います。

【法学研究科】

■一般枠

項 目	内 容	配 点	試験時間
書類審査	①成績証明書 ②研究計画書	—	—
	③英語関連資格試験のスコア 1. TOEIC (L&R) 550 点以上 (IP 不可) 2. 実用英語技能検定 2 級以上 3. TOEFL iBT 42 点以上 (ITP 不可) のいずれかのスコアを換算し、学力試験 (外国語) に加味	30 点 ※	—
学力試験	専 門 科 目	志望する指導教員の担当科目 1 問と、事前選択したそれ以外の科目 1 問の計 2 問を解答すること。	各 100 点 計 200 点
	外 国 語	英語 [英和辞典の持込み可。電子辞書の持込み不可。] (ただし、外国人留学生は、日本語による小論文とする)	100 点
面接試験	個別面接試験	—	14 : 30 ~

(注意) ※スコアの取り扱いは次のとおり。

- TOEIC (L&R) / 550 点以上 : 10 点、785 点以上 : 20 点、945 点以上 : 30 点
- 実用英語技能検定 / 2 級 : 10 点、準 1 級 : 20 点、1 級 : 30 点
- TOEFL iBT / 42 点以上 : 10 点、72 点以上 : 20 点、95 点以上 : 30 点

■社会人・他学部出身者枠

項 目	内 容	配 点	試験時間
書類審査	①成績証明書 ②研究計画書	—	—
小 論 文	与えられたテーマについて、1,000 字以上 2,000 字以内で記述すること。	300 点	10 : 30 ~ 12 : 30 (120 分)
面接試験	個別面接試験	—	13 : 30 ~

- (注意) ・社会人・他学部出身者枠で受験する者は、学力試験を免除する。
 ・法学部以外の学部出身者に対して、入学後、必要に応じて専攻分野に関連する学部の授業を受講させることがあります

【国際言語文化研究科】

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	①成績証明書 ②研究計画書		—	—
学力試験	専門科目	志望専攻分野に関連する専門科目から出題	100 点	10 : 30～12 : 00 (90 分)
	外国語	英語、中国語、スペイン語、インドネシア語、マレー語の中から事前選択した 1 言語 〈外国人留学生：日本語〉 (注意) 外国人留学生以外でつぎのいずれかに該当する者については、各言語の語学試験を免除する。 出願時に過去 2 年以内のスコア表あるいは証明書を提出すること。 【英語】 TOEFL(PBT 550 点以上、または iBT 79 点以上)、TOEIC 730 点以上(IP を除く)、または実用英語技能検定 準 1 級以上取得者 【スペイン語】 スペイン語技能検定 3 級以上または DELE B2 以上 取得者 【中国語】 中国語検定試験 2 級または HSK5 級以上 取得者 【インドネシア語】 インドネシア語技能検定 B 級以上 取得者	100 点	13 : 00～14 : 00 (60 分)
面接試験	個別面接試験		—	14 : 30～

【経済経営学研究科】

■一般枠

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	①調査書(成績証明書を含む) ②研究計画書		—	—
	③「TOEIC」スコア (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」(IPを含む)のスコアを配点に換算 〈外国人留学生(本学出身者を除く)〉 出願時点において、日本語能力検定試験N1合格者については、上記 TOEIC スコアの提出を免除		100 点	—
学力試験	専 門 科 目	志望する専攻分野から1問と、出願時に選択したその他の専攻分野から1問の計2問を解答	各 100 点 計 200 点	10 : 30～12 : 00 (90 分)
面接試験	個別面接試験		—	13 : 00～

■社会人枠

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	①調査書(成績証明書を含む) ②研究計画書		—	—
小 論 文	与えられたテーマについて、1,000 字以上 2,000 字以内で記述すること。 (財)国際ビジネスコミュニケーション協会「TOEIC(L&R)」(IPを含む)の公式認定証またはスコアレポートを提出した場合は、「小論文」を免除し、当該スコアを小論文の配点(200 点)に換算し点数化		200 点	10 : 30～12 : 00 (90 分)
面接試験	個別面接試験		—	13 : 00～

(注意) 社会人枠で受験する者は、学力試験(専門科目)を免除する。

【理工学研究科】

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	①成績証明書		—	—
	②「TOEIC」スコア (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」(IPを含む)のスコアを配点に換算		150 点	—
学力試験	(※) 専門科目	社会開発工学専攻	各 150 点 計 300 点	10 : 00～11 : 30 (90 分)
		生産開発工学専攻		
		生命科学専攻	各 100 点 計 300 点	10 : 00～12 : 00 (120 分)
面接試験	個別面接試験		—	13 : 00～

(※)外国人留学生および社会人については、「学力試験」を下表のとおりとします。

学力試験	内 容	配 点	試験時間
小 論 文	日本語または英語で、入学後の研究への抱負を記述 (B 4 判用紙 1 枚程度)	150 点	10 : 00～12 : 00 (120 分)
筆 記 試 験	志望専攻(専門)分野に関する問題から 1 問を選択して解答	150 点	

【看護学研究科】

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	成績証明書		—	—
学力試験	専門科目	志望専攻分野に関する専門科目から出題する。	100 点	10 : 00～11 : 00 (60 分)
	外国語	英語[英和辞典のみ持込み可。電子辞書の持込み不可]	50 点	11 : 15～12 : 15 (60 分)
面接試験	個別面接試験		—	13 : 15～

【農学研究科】

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	①成績証明書 ②志望理由書 ③「TOEIC」スコア (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」(IP を含む)のスコア		—	—
(※) 学力試験	専 門 科 目	農業生産 科学領域	100 点	10:00～11:30 (90 分)
		応用生物 科学領域		
		食品栄養 科学領域		
		食農ビジネス 学 領 域		
面接試験	個別面接試験		—	12:30～

(※)外国人留学生および社会人については、「学力試験」を下表のとおりとする。

学力試験	内 容	配点	試験時間
小 論 文	提示された課題に対する小論文を日本語で記述 (B 4 判用紙 1 枚程度)	100 点	10:00～11:30 (90 分)

(2) 博士後期課程

可否の判定はつぎの各項目を総合して行います。

【理工学研究科】

■ 本学園設置大学院（修士課程・博士前期課程・専門職学位課程）修了（見込）者

項 目	内 容	配 点	試験時間
書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書 (2,000 字程度)	—	—
面接試問	研究計画書、修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書を中心に行う。	—	13 : 00～

(※) 本学園設置の大学院とは、「摂南大学大学院」「大阪工業大学大学院」「広島国際大学大学院」を示します。

■ 上記以外の大学院（修士課程・博士前期課程・専門職学位課程）修了（見込）者

専攻	項 目	内 容	配 点	試験時間
創生工学専攻	書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書 (2,000 字程度)	—	—
		④「TOEIC」スコア (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」(IP を含む)のスコアを本学の 配点に換算	50 点	—
	学力試験	志望専攻領域に関連する専門科目から出題	100 点	10 : 00～11 : 00 (60 分)
	面接試問	研究計画書、修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書を中心に行う。	—	11 : 30～
生命科学専攻	書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書 (2,000 字程度)	—	—
	学力試験	専門科目	100 点	10 : 00～11 : 00 (60 分)
		外国語 英語（専門分野の英語読解力試験） (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」の公式認定証または「TOEIC(L&R) IP」のスコアレポートを提出した場合は、学力試験 「外国語」を免除し、当該スコアを「外国語」の配点(50 点)に換算し点数化	50 点	11 : 15～12 : 15 (60 分)
	面接試問	研究計画書、修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書を中心に行う。	—	13 : 00～

■出願資格(2)－④に該当する者

専攻	項 目	内 容	配 点	試験時間
創生工学専攻	書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③業績報告書(2,000字程度)	—	—
		④「TOEIC」スコア (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」(IPを含む)のスコアを本学の 配点に換算	50点	—
	学力試験	志望専攻領域に関連する専門科目から出題	100点	10:00～11:00 (60分)
	面接試問	研究計画書、業績報告書を中心に行う。	—	11:30～
生命科学専攻	書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③業績報告書(2,000字程度)	—	—
	学力試験	専門科目 志望専攻領域に関連する専門科目から出題	100点	10:00～11:00 (60分)
		外国語 英語(専門分野の英語読解力試験) (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」の公式認定証または「TOEIC(L&R) IP」のスコアレポートを提出した場合は、学力試験 「外国語」を免除し、当該スコアを「外国語」の配 点(50点)に換算し点数化	50点	11:15～12:15 (60分)
	面接試問	研究計画書、業績報告書を中心に行う。	—	13:00～

【農学研究科】

■大学院(修士課程・博士前期課程・専門職学位課程)修了(見込)者

項 目	内 容	配 点	試験時間
書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書 ④「TOEIC」スコア (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」(IPを含む)のスコア	—	—
面接試問	研究計画書、修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書を中心に行う。	—	13:00～

■出願資格(2)－④に該当する者

項 目	内 容	配 点	試験時間
書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書 ④「TOEIC」スコア (財)国際ビジネスコミュニケーション協会 「TOEIC(L&R)」(IPを含む)のスコア	—	—
面接試問	研究計画書、修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書を中心に行う。	—	13:00～

(3) 博士課程

可否の判定はつぎの各項目を総合して行います。

【薬学研究科】

■ 6年制薬学部卒業(見込)者

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③卒業論文の概要(2,000字程度)		—	—
学力試験	外国語	英語	100点	9:30～10:30 (60分)
面接試問	研究計画書、卒業論文の概要を中心に行う。		—	11:00～

■ 大学院(修士課程・博士前期課程・専門職学位課程)修了(見込)者

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③修士論文の概要またはそれに準ずる報告書 (2,000字程度)		—	—
学力試験	外国語	英語	100点	9:30～10:30 (60分)
面接試問	研究計画書、修士論文の概要またはそれに準ずる研究報告書を中心に行う。		—	11:00～

■ 出願資格の(3)－⑥または⑦に該当する者

項 目	内 容		配 点	試験時間
書類審査	①最終課程の成績証明書 ②研究計画書 ③3年以上の実務経験に基づいた業績報告書(2,000字程度)〈出願資格(3)－⑥のみ〉		—	—
学力試験	外国語	英語	100点	9:30～10:30 (60分)
面接試問	研究計画書、3年以上の実務経験に基づいた業績報告書(出願資格(3)－⑥のみ)を中心に行う。		—	11:00～

10. 可否発表

- (1) 受験者全員に郵便で可否を通知します(掲示による発表は行いません)。
- (2) 可否に関する電話等での問い合わせには一切応じません。ただし、可否発表日から3日経っても可否通知書が到着しない場合は、入試部にお問い合わせください。
なお、この場合、必ず志願者本人が連絡してください。

1 1. 入学手続

所定の入学手続期間内に入学手続時納入金を納入し、手続に必要な書類を本学に提出(期間内本学必着)してください。

(注意) 所定の期間内に全ての入学手続を完了しない者は、入学を許可することができません。

(1) 入学手続方法

入試区分	手続区分		内 容	案内文書/送付時期
一般入学試験 (第1回・第2回)	入金	1次手続	入学金のみを納入	「1次手続案内」参照 / 9月下旬送付
		2次手続	入学金を除く入学手続時納入金を納入	「2次手続案内」参照 / 2月中旬送付
	UCARO入学手続		個人情報等の登録	
一般入学試験 (第3回)	入金	一括手続	入学手続時納入金全額を一括納入	「入学手続案内」参照 / 合格通知と共に送付
		UCARO入学手続	個人情報等の登録	

(2) 入学に際しての留意事項(外国人留学生のみ)

在留資格「留学」の在留期間が入学までに終了する場合は、更新手続を入学までに必ず本人が出入国在留管理局で行ってください。「入学許可書」等の書類を本学で準備しますので、入学手続が完了した後、入試部まで問い合わせてください。

また、在留資格「留学」を取得後、2025年3月31日までに「在留カード」の写しを本学全学教育機構グローバル教育センター(寝屋川キャンパス3号館1階)に提出してください。

手続を行わない場合は、奨学金などの優遇措置を受けることができません。

1 2. 入学辞退

全ての入学手続を完了した者が、本大学院への入学を辞退する場合は、本大学院所定の「入学辞退届」に必要事項を記入のうえ、下記の入学辞退届出期限までに入試部に届くよう簡易書留便にて郵送するか、寝屋川キャンパスの入試部窓口を持参してください。

入学辞退届出期限までに受理した場合に限り、入学金を除いた入学手続時納入金(諸会費を含む)を返還します。

なお、入学金および入学手続書類については、期限までに入学辞退の手続を完了した場合でも返還しません。

【入学辞退届出期限】2025年3月31日(月)17:00<本学必着または提出>

- (注意) 1. 入学辞退届出期限を過ぎた場合は、入学手続時納入金(諸会費を含む)の返還はできません。
2. 詳細については、「入学手続」完了時にご案内させていただきます。

1 3. 長期履修制度

【看護学研究科・農学研究科】

社会人学生等のうち、あらかじめ修業年限での修了が困難であると見込まれる学生は、看護学研究科(修士課程)は3年、農学研究科(博士前期課程)は3年または4年(在学年限の範囲内:年単位)、農学研究科(博士後期課程)は、4年・5年または6年(在学年限の範囲内:年単位)で、計画的に教育課程を履修し、当該専攻を修了することができます。

(1) 申請方法等

職業を有している等の事情により、修業年限を超えて計画的に教育課程を履修する旨を「入学志願票」により申し出て、入学を許可された場合は、修業年限を3年～6年とします。修業年限については、事前相談時に必ず研究指導教員と相談してください。

(2) 履修指導・研究指導の方法

研究指導担当教員が、入学時に当該学生に対して履修方法、研究指導方法等に関する相談指導を行い、履修に係る助言を行います。また、研究指導担当教員は、学生が認められた履修期間内で修了できるよう、計画的な単位の修得、あるいは研究活動の適切な進行について指導・助言を行います。

1 4. 個人情報の取扱い

本学では、「個人情報の保護に関する法律(個人情報保護法)」に関し、本学園の『個人情報保護方針』のもとに、個人情報保護に関する諸規定を整備し、本学が保有する個人情報の保護を重大な責務であると認識し、その保護に最善の努力を払っています。

(1) 利用目的

本学が取得した住所、氏名等の個人情報は、本入試の出願から実施、合否発表から学籍発生までの入学手続作業、大学院での教育・研究および災害時発生時の安否確認、大学院生活を開始するにあたり本学が必要と判断した情報(保険加入などの福利厚生のご案内等)の提供ならびに統計的な集計を行う目的に利用します。

なお、利用目的に沿った業務を遂行するにあたり、機密保持契約を締結した業務委託事業者に必要な範囲の個人情報を提供することがあります。この場合は委託先において、当該個人情報の紛失、毀損、破壊、改ざんおよび漏えい等の不正な取扱いがなされないよう本学が監督し、安全管理に努めます。

(2) 受験生本人に対する入試の成績開示

入試成績の開示を希望する者は、次の要領により受験者本人(法廷代理人可)が入試部窓口で開示請求手続きを行ってください。なお、電話、郵便、Eメールでの請求には応じません。

① 開示請求期間

2025年4月7日(月)～4月18日(金) 9:00～17:00(日・祝日を除く)

② 開示時期・方法

2025年5月末ごろ入試部窓口にて請求者本人に入試成績通知書を交付します。

③ 開示請求に必要なもの

a. 受験者本人を確認できる公的証明(運転免許証、パスポート、健康保険証等)または学生証等。なお、請求者が法定代理人の場合は、このほかに委任状と受験者本人との関係が証明できる公的書類が必要。

b. 印鑑

c. 切手を貼った返信用封筒(長3形。送り先住所を記載し、簡易書留郵便料金分の切手を貼付したもの)

※入試成績通知書の郵送を希望する場合のみ

(3) その他

提出いただいた住所等の個人情報に変更が生じた場合やご質問がある場合は、入試部に連絡してください。

<個人情報保護に関する基本方針>

本学の個人情報保護に関する基本方針についての詳細は、本学ホームページをご覧ください。または入試部にお問い合わせください。

15. その他

- (1) 身体に障がい等があり、受験時および入学後の就学等において、個別の配慮が必要な場合は、出願期間前に必ず入試部へ相談してください。

- (2) 感染症に罹患した場合

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹、水痘等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や試験監督者等に感染する恐れがありますので、入学試験の受験をご遠慮ください。ただし、症状により学校医もしくはその他の医師において、感染の恐れがないと認められた場合は、この限りではありません。

上記により入学試験を欠席する場合は、「入学検定料返還」の対応を行います。

■申請方法

1. 次の日時までに入試部へ電話連絡してください。

試験前日まで：9時～17時（日曜・祝日を除く）

試験当日：9時～12時

TEL. 072-839-9104（入試部直通）

※上記日時までに電話連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席として取り扱います（入学検定料の返還はいたしません）。

2. 欠席した試験日の2週間後までに診断書と検定料返還申請書を入試部に郵送してください。

診断書（以下の内容が記載されているもの）

①病名：学校保健安全法で出席停止が定められている感染症名

②加療期間：欠席した試験日が含まれていること

<宛先> 〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町 17-8

摂南大学 入試部 入学検定料返還係 行

学 費 お よ び 委 託 徴 収 金

1. 学 費

消費税は課されません。

(注意)1. 「入学金」は、学費減免前の金額です。

2. 金額は2024年度分です。

3. 学費の金額は、社会情勢の変動があった場合、改定することがあります。

(1) 修士課程・博士前期課程

(単位：円)

研 究 科	項 目	1 年次所要経費		2 年次所要経費	
		入学手続時納入	10 月納入	4 月納入	10 月納入
法 学 研 究 科	入 学 金	150,000	-	-	-
	授 業 料	360,000	360,000	360,000	360,000
	合 計	510,000	360,000	360,000	360,000
国際言語文化研究科	入 学 金	150,000	-	-	-
	授 業 料	370,000	370,000	370,000	370,000
	合 計	520,000	370,000	370,000	370,000
経済経営学研究科	入 学 金	150,000	-	-	-
	授 業 料	360,000	360,000	360,000	360,000
	合 計	510,000	360,000	360,000	360,000
理 工 学 研 究 科	入 学 金	150,000	-	-	-
	授 業 料	510,000	510,000	510,000	510,000
	合 計	660,000	510,000	510,000	510,000
看護学研究科※	入 学 金	150,000	-	-	-
	授 業 料	385,000	385,000	385,000	385,000
	教育充実費	60,000	60,000	60,000	60,000
	合 計	595,000	445,000	445,000	445,000
農 学 研 究 科	入 学 金	150,000	-	-	-
	授 業 料	415,000	415,000	415,000	415,000
	教育充実費	60,000	60,000	60,000	60,000
	合 計	625,000	475,000	475,000	475,000

※2025年度入学生より減額改定の予定です。

【長期履修制度適用者】

(単位：円)

修業年限		項 目	1 年次所要経費		2 年次所要経費 (年額)	3 年次所要経費 (年額)	4 年次所要経費 (年額)
			入学手続時納入	10 月納入			
看護学研究科	3 年	入 学 金	150,000	-	-	-	-
		※授 業 料	260,000	260,000	510,000	510,000	
		教育充実費	60,000	60,000	120,000	120,000	
		合 計	470,000	320,000	630,000	630,000	
農学研究科	3 年	入 学 金	150,000	-	-	-	
		授 業 料	280,000	280,000	550,000	550,000	
		教育充実費	60,000	60,000	120,000	120,000	
		合 計	490,000	340,000	670,000	670,000	
	4 年	入 学 金	150,000	-	-	-	-
		授 業 料	215,000	215,000	410,000	410,000	410,000
		教育充実費	60,000	60,000	120,000	120,000	120,000
		合 計	425,000	275,000	530,000	530,000	530,000

※2025年度入学生より減額改定の予定です。

(2) 博士後期課程

(単位：円)

研 究 科	項 目	1 年次所要経費		2 年次 所要経費 (年額)	3 年次 所要経費 (年額)
		入学手続時納入	1 0 月納入		
理 工 学 研 究 科	入 学 金	220,000	-	-	-
	授 業 料	480,000	480,000	960,000	960,000
	合 計	700,000	480,000	960,000	960,000
農学研究科	入学金	220,000	-	-	-
	授 業 料	390,000	390,000	780,000	780,000
	教育充実費	60,000	60,000	120,000	120,000
	合 計	670,000	450,000	900,000	900,000

【長期履修制度適用者】

(単位：円)

修業年限		項目	1 年次所要経費		2 年次 所要経費 (年額)	3 年次 所要経費 (年額)	4 年次 所要経費 (年額)	5 年次 所要経費 (年額)	6 年次 所要経費 (年額)
			入学手続時納入	10 月 納入					
農学 研究科	4 年	入 学 金	220,000	-	-	-	-	-	
		授 業 料	300,000	300,000	580,000	580,000	580,000		
		教育充実費	60,000	60,000	120,000	120,000	120,000		
		合 計	580,000	360,000	700,000	700,000	700,000		
	5 年	入 学 金	220,000	-	-	-	-	-	-
		授 業 料	250,000	250,000	460,000	460,000	460,000	460,000	
		教育充実費	60,000	60,000	120,000	120,000	120,000	120,000	
		合 計	530,000	310,000	580,000	580,000	580,000	580,000	
	6 年	入 学 金	220,000	-	-	-	-	-	-
		授 業 料	195,000	195,000	390,000	390,000	390,000	390,000	390,000
		教育充実費	60,000	60,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
		合 計	475,000	255,000	510,000	510,000	510,000	510,000	510,000

(3) 博士課程

(単位：円)

研 究 科	項 目	1 年次所要経費		2 年次 所要経費 (年額)	3 年次以降 所要経費 (年額)
		入学手続時納入	1 0 月納入		
薬 学 研 究 科	入 学 金	220,000	-	-	-
	授 業 料	400,000	400,000	800,000	800,000
	合 計	620,000	400,000	800,000	800,000

2. 委託徴収金(年額)

(単位：円)

研 究 科	項 目	入学手続時納入	2年次以降所要経費
全 研 究 科	振 興 費	10,000	10,000
	学生互助会費	3,700	3,200
	合 計	13,700	13,200

振 興 費： 摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費： 全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

(注意) 1. 金額は 2024 年度分です。

2. 委託徴収金の金額は、社会情勢等の変動があった場合、改定することがあります。

3. その他

- (1) 入学金について、本学園設置大学の卒業(見込)者または大学院修了(見込)者が本大学院に進学する際、願い出により許可された場合はつぎのとおり入学金が半額になります。

(単位：円)

区 分	入 学 金
修士課程・博士前期課程	75,000
博士後期課程・博士課程	110,000

(注意) 本学園設置大学とは、「摂南大学」「大阪工業大学」「広島国際大学」を示します。

本学園設置大学院とは、「摂南大学大学院」「大阪工業大学大学院」「広島国際大学大学院」を示します。

- (2) 摂南大学・大阪工業大学の 2024 年 9 月卒業者・2025 年 3 月卒業見込者および摂南大学大学院・大阪工業大学大学院の 2024 年 9 月修了者・2025 年 3 月修了見込者については、入学手続時納入の学生互助会費が 3,200 円となります。

奨 学 金 等

1. 奨学金制度(2024 年度実績)

(1) 摂南大学大学院学内奨学金<給付制/年間授業料等の半額相当額>

年間授業料の半額相当額を超える他の給付型奨学金を受給している場合、年間授業料を超過する部分については支給しません。

① 修士課程・博士前期課程

(単位：円)

研 究 科	金 額(年額)	研 究 科	金 額(年額)
法 学 研 究 科	360,000	経済経営学研究科	360,000
国際言語文化研究科	370,000	理工学研究科	510,000
看護学研究科	445,000	農 学 研 究 科	475,000

② 博士後期課程

(単位：円)

研 究 科	金 額(年額)	研 究 科	金 額(年額)
理工学研究科	480,000	農 学 研 究 科	450,000

③ 博士課程

(単位：円)

研 究 科	金 額(年額)
薬 学 研 究 科	400,000

※「長期履修制度」適用者については、上表のとおりではありません。

詳細は学生課または枚方事務室 1 にお問い合わせください。

(2) 日本学生支援機構奨学金<貸与制>

① 第一種奨学金<無利子>

課 程	金 額(月 額)
修士課程、博士前期課程	50,000 円または 88,000 円のうち希望する金額
博士後期課程、博士課程	80,000 円または 122,000 円のうち希望する金額

② 第二種奨学金<有利子>

課 程	金 額(月 額)
全 課 程	50,000 円、80,000 円、100,000 円、130,000 円、150,000 円のうち希望する金額

(3) 藤多奨学金<給付制>

課 程	金 額(年額)
薬学研究科 ※	500,000 円(最大 4 年間)

※薬剤師免許を有し、医療機関または医療提供機関で薬剤師として働いている社会人。

(4) その他

その他財団等からの奨学生の募集があります。募集がある都度、ポータルサイトでお知らせします。

各奨学金制度の詳細については、以下のとおりお問い合わせください。

■法学研究科・国際言語文化研究科・経済経営学研究科・理工学研究科
【学生課】TEL 072-839-9107(直通)

■薬学研究科・看護学研究科・農学研究科
【枚方事務室1 学生係】TEL 072-800-1201(直通)

(3) 藤多奨学金については、
【枚方事務室2 教務係】TEL 072-866-3100(直通)

2. 研究活動奨励金制度

申請により、学会の研究発表等に必要な旅費の一部を支給します。