

2024年度  
入学試験要項  
〈研究生選抜〉

掲載内容からは変更が生じる可能性があります。最新の情報は、摂南大学ホームページの「入試情報サイト」にて随時掲載しますので、出願される際は必ず事前にご確認ください。

# 目 次

---

1. 募集学部・人員	1
2. 出願資格	1
3. 選抜方法	2
4. 試験日時・場所	2
試験日	
試験時間	
試験場所	
5. 出願要領	3
出願期間	
出願書類	
入学検定料	
出願方法	
出願上の注意	
6. 受験票	4
受験票の送付について	
受験票の未着について	
7. 合否発表日(合否結果通知書発送予定日)	5
8. 入学手続	5
手続方法	
手続期限	
9. 個人情報の取扱い	6
利用目的	
第三者への提供	
受験生本人に対する成績開示	
その他	
10. 研究料	7
11. その他	7
受験上の注意	8
受験上の配慮申請について	9

---

**【注意】** 出願書類(本学所定の様式)は、本学ホームページからダウンロードして使用してください。

- ①入学志願票
- ②振込依頼票・③受験票・④宛名票
- 研究生願
- 日本語能力認定書【外国人留学生のみ】
- 入学試験における本人不在時の連絡先届出書【外国人留学生のみ】

1	<b>募集学部・人員</b>
---	----------------

学 部	人 員
法学部	各学部とも  若干名
国際学部	
経済学部	
経営学部	
現代社会学部	
理工学部	
薬学部	
看護学部	
農学部	

2	<b>出 願 資 格</b>
---	----------------

つぎの各項のいずれかに該当する者とします。

1. 大学を卒業した者、または2024年3月卒業見込みの者
2. 前項と同等以上の学力を有すると本学が認める者

**【外国人留学生の場合】** つぎの各項に該当する者とします。

1. 外国籍を有し、外国において学校教育における16年以上の課程を修了した者、または外国において学校教育における12年以上の課程を修了し、日本の大学を卒業した者
2. (独)国際交流基金・(財)日本国際教育支援協会が共催する日本語能力試験のN1認定者であること。ただし、本学研究指導教員が本学研究生としての能力を有する者と特に認めた場合はこの限りではない
3. 入学後の在留資格が原則として「留学」である者

**【注 意】**

出願期間前に、志望する学部の学部事務室もしくは枚方事務室にお問い合わせのうえ、研究指導教員との事前相談を必ず行ってください。

事前相談部署	電話番号	場 所	
法学部事務室	072-839-9273	寝屋川キャンパス	11号館 6階
国際学部事務室	072-839-9195		7号館 2階
経済学部事務室	072-839-8120		1号館 7階
経営学部事務室	072-839-9242		11号館 6階
現代社会学部事務室	072-800-8188		3号館 3階
理工学部事務室	072-839-9116		1号館 2階
枚方事務室	薬学部	枚方キャンパス	1号館 2階
	看護学部		7号館 1階
	農学部		8号館 1階

3	選 抜 方 法
---	---------

可否の判定は、つぎの各項目を総合して行います。

学 部	項 目
全学部	書類審査
	面 接※

※薬学部・看護学部は、医療人をを目指す者としての資質・能力などを評価します。

【注意】海外居住者の面接については、本学の定める条件を全て満たした場合に限り、Microsoft Teams 等を利用して実施する場合があります。

4	試 験 日 時 ・ 場 所
---	---------------

1. 試験日 2023年12月9日(土)

2. 試験時間

学 部	時 間
全学部	9:30～ 面 接

【注意】(1)「面接」開始30分前までに所定の場所に集合してください。

(2) 国費留学生に限り、別途試験日を設定することがあります。

3. 試験場所

摂南大学 寝屋川キャンパス(大阪府寝屋川市池田中町17-8)

試験室は、当日正門で案内します。

【注意】全学部とも寝屋川キャンパスで実施します。

5	出 願 要 領
---	---------

- 出願期間            2023年11月6日(月)～11月17日(金)〔窓口出願のみ〕  
〔取扱時間 9:00～17:00(日曜・祝日を除く)〕
- 出願書類 (日本語・英語以外の言語で記載された書類には、必ず日本語訳を添付してください。)

出願書類		補足・注意事項
1	①入学志願票 ＜本学所定の様式＞	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要事項を漏れなく記入してください。</li> <li>・顔写真1枚を貼付してください。</li> </ul> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>①サイズ：縦4cm×横3cm、②上半身・正面・脱帽、</li> <li>③カラーで背景の明るいもの、④出願前3ヵ月以内に撮影、</li> <li>⑤写真裏面に生年月日・氏名を記入、</li> <li>⑥受験の際にメガネを着用する者は、メガネ着用時の写真、</li> <li>⑦写真はマスクを外した状態で撮影してください。</li> </ul> </div> <p><b>【注意】</b> 1. 貼付された写真は、本学の選抜に合格し、入学手続を完了された場合、そのまま「研究生証用写真」等として使用します。</p> <p>2. 頭部の一部が写っていない、目を閉じているもの等、本人照合に不適当な写真の場合は、再請求することがあります。</p>
2	③受験票・④宛名票 ＜本学所定の様式＞	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要事項を漏れなく記入してください。</li> <li>・「③受験票」に取扱銀行収納印が押印されていることを必ず確認してください。</li> <li>・「④宛名票」は、受験票等の郵送に使用しますので、送付先を記入してください。</li> </ul>
3	研究生願 ＜本学所定の様式＞	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要事項を漏れなく記入してください。</li> <li>・研究指導教員との事前相談日を記入するとともに、研究指導教員に所定の欄に押印してもらってください。</li> </ul>
4	出身大学の卒業証明書 または卒業見込証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出願前3ヵ月以内に作成したものを、厳封したまま提出してください。</li> </ul>
5	出身大学の成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出願前3ヵ月以内に作成したものを、厳封したまま提出してください。</li> </ul>

**【外国人留学生のみ】**

前記の書類と併せて、以下の書類を提出してください。

出願書類		補足・注意事項
6	日本語能力試験N1 証明書(原本)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「(独)国際交流基金・(財)日本国際教育支援協会共催の日本語能力試験N1証明書(原本)」を提出してください。</li> <li>・出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。</li> </ul>
7	日本語能力認定書 ＜本学所定の様式＞	<ul style="list-style-type: none"> <li>・前記6の書類を提出できない場合のみ提出してください。</li> <li>・必要事項を漏れなく記入してください。</li> </ul>
8	入学試験にかかる本人 不在時の連絡先届出書 ＜本学所定の様式＞	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要事項を漏れなく記入してください。</li> <li>・出願書類等に不備がある場合に連絡します。</li> </ul>
9	在留カード(コピー)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・両面のコピーを提出してください。現住所に変更がある場合は、必ず更新したものを提出してください。</li> </ul>
10	国籍証明書 (パスポート等)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・前記9の書類を提出できない場合のみ提出してください。</li> </ul>

### 3. 入学検定料

5,000円

#### ■入学検定料の納入方法

- (1) 本学所定の「②振込依頼票」、「③受験票」、「④宛名票」に必要事項を漏れなく記入のうえ、切りとらずに銀行等の窓口へ提出してください。
- (2) 「②振込依頼票」を使用し、銀行等の窓口から入学検定料を納入してください。  
【注意】1. ATM(現金自動預入払機)やネットバンキング等からの振込みはできません。  
2. 「三井住友銀行」、「三菱UFJ銀行」、「りそな銀行」の本・支店から振込む場合に限り、振込手数料は不要です。
- (3) 銀行等の窓口へ提出する際、「②振込依頼票」の黒太線の枠内の「整理番号(7桁)」、「志願者」欄のカナ氏名を必ず打電するよう依頼してください。
- (4) 入学検定料を納入した際、「③受験票」に取扱銀行収納印が押印されていることを必ず確認してください。万一、押印漏れがある場合は、再度、振込銀行に出向き、押印を依頼してください(「③受験票」に取扱銀行収納印がないものは無効とします)。

【注意】納入方法の詳細については、別紙「入学検定料納入方法」を参照してください。

### 4. 出願方法

「窓口出願」のみ〔取扱時間 9:00~17:00(日曜・祝日を除く)〕

入学検定料を納入後、出願期間(時間)内に、出願書類一式を任意の封筒に封入のうえ、下記の「入試部窓口」に持参してください。

なお、摂南大学の海外協定校等出身者からの出願に限り、海外からの郵送出願を認めます。  
出願書類は郵送(EMS)により、出願期間内に必着。

〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町17-8  
摂南大学 入試部 行

- 【注意】1. 入学検定料の納入は入試部窓口では一切受けできません。  
2. 入学検定料が未納入の場合は受けできません。

### 5. 出願上の注意

- (1) 出願書類に不備等がある場合は受けできません。  
出願にあたっては、書類を十分確認のうえ、できるだけ早期に行ってください。
- (2) 出願完了後(検定料納入後)の志望学部の変更や誤記による訂正等は、どのような理由があっても一切認めません。
- (3) 身体に障がいがあるなど、受験時や入学後の就学等において個別の配慮が必要な場合は、P9の「受験上の配慮申請について」を参照し、申し出期限日までに必ず入試部に相談してください。
- (4) 一旦受け付けた出願書類および入学検定料は、返還しません。

6	受験票
---	-----

#### 1. 受験票の発送について

出願書類に不備や不足がある場合は、完備するまで受験票は発送できません。

#### 2. 受験票の未着について

受験票が選抜日の2日前までに到着しない場合は、入試部にお問い合わせください。

選抜日までに到着しなかった場合は、選抜日当日に仮受験票を発行しますので、入試部(寝屋川キャンパス7号館7階)まで申し出てください。

7	合否発表日(合否結果通知書発送予定日)
---	---------------------

2023年12月27日(水)

1. 受験者全員に郵送（速達）により合否を通知します。
2. 掲示による発表は行いません。
3. 合否に関する電話等でのお問い合わせには一切応じられません。  
合否発表日から3日経っても合否結果通知書が到着しない場合は、入試部にお問い合わせください。その場合、必ず受験者本人が連絡してください。

8	入学手続
---	------

合格者には、合否結果通知書とともに、「入学のご案内」を送付します。「入学のご案内」に記載の手続方法に従い、次のとおり所定の手続を完了してください。

1. 手続方法

入学手続時納入金全額（研究料〔年額〕）を下記の手続期間内に一括でお振込みのうえ、入学手続を行ってください。

2. 手続期限

手続方法	内 容	手続期限
入学手続時納入金の納入	入学金を含めた入学手続時納入金全額を一括で振り込む	2024年1月15日(月)

【注意】 入学手続期間内に入学手続を完了しない者は、入学を許可することができません。

## 9 個人情報の取扱い

本学では、「個人情報の保護に関する法律(個人情報保護法)」に関し、本学園の『個人情報保護方針』のもとに、個人情報保護に関する諸規定を整備し、本学が保有する個人情報の保護を重大な責務であると認識し、その保護に最善の努力を払っています。

### 1. 利用目的

本学が取得した住所、氏名、証明用写真等の個人情報は、本選抜の出願から実施、合否発表から学籍発生までの入学手続作業、大学での教育・研究・大学生活を開始するにあたり本学が必要と判断した情報(下宿、保険加入などの福利厚生のご案内等)の提供、入学前教育にかかる資料等の送付ならびに統計的な集計を行う目的に利用します。

なお、利用目的に沿った業務を遂行するにあたり、機密保持契約を締結した業務委託事業者に必要な範囲の個人情報を提供することがあります。この場合は委託先において、当該個人情報の紛失、毀損、破壊、改ざんおよび漏えい等の不正な取扱いがなされないよう本学が監督し、安全管理に努めます。

### 2. 第三者への提供

前記および法令に定める場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ることなく、第三者に個人情報を提供することはありません。

### 3. 受験生本人に対する入試の成績開示

本学のすべての入試において不合格であった者に限り、入試の成績開示を行います(書類審査については開示しません)。

以下の「お問い合わせ期間」内において、入試部窓口で「請求書」を交付するとともに、請求方法等をお知らせします。成績開示を希望される場合は、期間内に入試部までお問い合わせください。

・お問い合わせ期間：2024年4月8日(月)～4月25日(木)

【注意】取扱時間は、いずれも日曜・祝日を除く9:00～17:00

### 4. その他

提出いただいた住所等の個人情報に変更が生じた場合やご質問がある場合は、以下のQRコードから内容を入力してください。

<個人情報の変更等>



### <個人情報保護に関する基本方針>

本学の個人情報保護に関する基本方針についての詳細は、本学ホームページをご覧ください。入試部にお問い合わせください。



10	研究料
----	-----

消費税は課されません

(単位：円)

学 部	研究料(年額)
法学部	3 1 5,0 0 0
国際学部	3 1 0,0 0 0
経済学部	3 1 5,0 0 0
経営学部	3 1 5,0 0 0
現代社会学部	3 1 5,0 0 0
理工学部	4 1 0,0 0 0
薬学部	6 6 0,0 0 0
看護学部	5 5 0,0 0 0
農学部	4 1 0,0 0 0

【注意】 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

11	その他
----	-----

1. 研究生の身分を証明するものとして入学後、研究生証を交付します。
2. 研究生には、学生運賃割引制度(通学定期、学割証)は適用されません。

# 2024年度 研究生選抜 受 験 上 の 注 意

## 1. 選抜当日の入構について

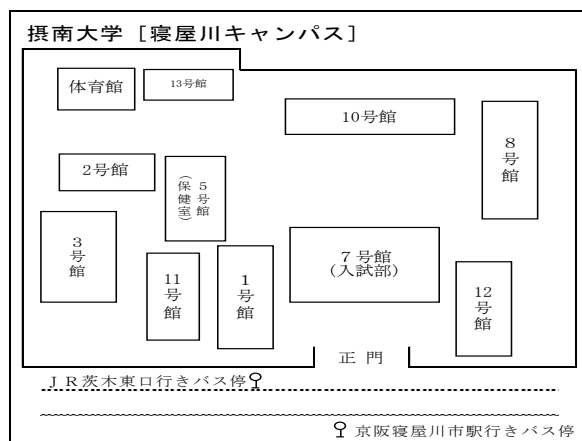
- (1) 開門時刻は8:30です。
- (2) 受験票を忘れた場合は、入試部に申し出てください。

## 2. 選抜における注意

- (1) 試験開始30分前までに、各自指定された試験室の受験番号順の席に着き、受験票を机に出してください。
- (2) 面接控室に入室後は、スマートフォン・携帯電話・ウェアラブル端末等の電子機器類は電源を切り、かばんの中に入れてください(時計としての使用も認めません)。
- (3) 各試験開始後30分以上遅刻した者は、受験を許可しません。公共交通機関の遅延等、やむを得ない事情によって遅刻する場合は、落ち着いて入試部に連絡してください。
- (4) 不正行為者は全試験を無効とします。
- (5) 試験室においては、全て監督者の指示に従ってください。
- (6) 健康状態がおもわしくない場合は、試験開始前に監督者にあらかじめ申し出てください。
- (7) 試験室は定期的に換気を行います。

## 3. 試験室について

- (1) 試験室は、試験当日、正門付近に掲示等によりお知らせします。
- (2) 寝屋川キャンパスの建物配置は下図のとおりです。



### ● 試験室表示方法

〔例〕 1 2 3 1 教室

      :      :      :  
      : 号 階 : 室  
      : 館 数 : 名

## 4. 昼食について

試験場の食堂およびコンビニエンスストアは、試験日当日は営業いたしません。原則として昼食は自席でとるものとし、他の受験生との私語はご遠慮ください。

## 5. 感染症対策等について

感染症対策に伴う受験上の注意事項については、本学入試情報サイトを必ずご確認ください。



<https://www.setsunan.ac.jp/nyushika/entrance/university/taisaku/2024.html>

## 受験上の配慮申請について

身体に障がいがある等、受験時や入学後の修学等において個別の配慮が必要な場合は、以下の申し出期限日までに必ず入試部（072-839-9104）に事前相談ください。内容や状況に応じて必要な書類を提出いただきます。

申し出期限日 …………… 2023年10月31日(火)

- 【注意】
1. 出願後の不慮の事故等による負傷者・疾病者が、受験上の配慮を希望する場合は、すみやかに入試部に申し出てください。
  2. 受験上の配慮の申し出について、内容や状況によっては全ての希望に添えない場合があります。