

2023年度

入学試験要項

〈 編入学試験 **併願制** 〉

【必須】 単位認定に係る事前相談

単位の認定について、事前相談期間内〈2022年10月6日(木)～10月19日(水)〉に出身学校の「成績証明書・単位修得(見込)証明書」(修得見込みの授業科目名ならびに単位数が分かるもの)および「シラバス(授業計画)」を提示のうえ、必ず、入試部に事前に相談してください。※詳細についてはP.10参照

新型コロナウイルス感染症の今後の流行状況や、それに伴う社会情勢等を踏まえ、掲載している内容から出願・受験にかかる対応を変更する可能性があります。最新の情報は、摂南大学ホームページの「入試情報サイト」にて随時掲載しますので、出願される際は、必ず事前にご確認ください。

目 次

1. 募集学部・学科・年次・人員	1
2. 出願資格	2
3. 入学資格審査	2
4. 選抜方法	2
5. 試験日時・場所	3
試験日	
試験時間	
試験場所	
6. 出願要領	4
事前相談期間	
出願期間	
出願書類	
入学検定料	
出願方法	
出願上の注意	
7. 受験票	7
受験票の送付について	
受験票の未着について	
8. 合否発表日(W e b 合否照会)	7
9. 入学手続	9
手続方法	
手続期限	
10. 入学辞退	10
11. 単位認定等	10
12. 個人情報の取扱い	11
利用目的	
第三者への提供	
受験生本人に対する入試の成績開示	
その他	
2年次編入学 学費および委託徴収金	12
3年次編入学 学費および委託徴収金	13
受験上の注意	14
受験上の配慮申請について	15

【注意】 出願書類(本学所定様式)は本学ホームページからダウンロードして使用してください。

- 事前相談票
- ①入学志願票
- ②振込依頼票・③受験票・④宛名票
- 志望理由書・学修計画書・卒業後の進路目標
- 日本語能力認定書(外国人留学生のみ)
- 入学試験における本人不在時の連絡先届出書(外国人留学生のみ)
- 出願資格証明書(専修学校修了(見込)者のみ)
- 学費減免願(該当者のみ)

1 募集学部・学科・年次・人員

学部	学科	年次・人員	
		3年次	2年次
法学部	法律学科	5人	若干名
外国語学部	外国語学科	5人	—
国際学部	国際学科	—	若干名
経済学部	経済学科	4人	
経営学部	経営学科	4人	—
	経営情報学科	4人	
理工学部	生命科学科	5人	若干名
	住環境デザイン学科	5人	
	建築学科	5人	
	都市環境工学科	5人	
	機械工学科	5人	
	電気電子工学科	5人	

- 【注意】
- 募集は学科別に行います。
 - 薬学部、看護学部、農学部および現代社会学部は募集しません。
 - 事前相談期間を設け、出身学校における修得単位(当該年度末までの修得見込単位を含む)を当該学部の基準により仮認定します。また、仮認定の結果、出願学部・学科の3年次進級要件に満たない場合は、3年次編入の出願を認めません。
なお、期間中に事前相談を行わない者は出願を認めません。
※事前相談期間 ≪2022年10月6日(木)～10月19日(水)≫
 - 編入年次は、学科試験等の結果に加えて、上記の事前相談結果に基づいて決定します。
 - 最終的な単位認定数は、出身学校における当該年度末までの修得単位の結果に基づいて決定します。
 - 各学部・学科でコースを設けていますが、募集にあたっては区別していません。入学後、下表のとおりコース分けを行います。(国際学部ではコースを設けていません。)

学部	学科	コース
法学部	法律学科	法律学特修コース、企業法務コース、地域政策コース、スポーツ法政策コース
外国語学部	外国語学科	国際キャリアコース(英語専攻、中国語専攻、スペイン語専攻、インドネシア・マレー語専攻)
経済学部	経済学科	国際経済コース、地域経済コース、観光経済コース
経営学部 (3年次)	経営学科	企業経営コース、会計ファイナンスコース
	経営情報学科	マーケティングコース、ビジネスITコース
経営学部 (2年次)	経営学科	マネジメントコース、ICTビジネスコース、マーケティングコース、会計・ファイナンスコース
理工学部	生命科学科	総合研究コース、先端研究コース、教育スペシャリストコース
	住環境デザイン学科	環境デザインコース、空間デザインコース、*住環境デザイン総合コース
	建築学科	建築デザインコース、建築工学コース、*建築総合コース
	都市環境工学科	都市建設コース、環境計画コース、*都市環境総合コース
	機械工学科	機械生産コース、*機械工学総合コース
	電気電子工学科	電気系コース、情報系コース *電気、通信システム総合コース

- 【注意】**
1. 単位認定の内容によっては、3年次に入学を許可しても2年で卒業できない場合があります。また、3年次への入学を希望していても、入学年次が2年次になる場合もあります。
 2. 編入学のコース分けでは、受験生の希望と現在在学している学校の受講プログラムのシラバス等を参考にして決定するため、コース選択が制約される場合があります。
 - 2-1. 理工学部各学科の*印があるコースについては、JABEE（日本技術者教育認定機構）の教育プログラムに認定されています。そのため、出身学校の受講プログラムが、JABEEの教育プログラムおよびそれに準じた教育を行っているかを総合的に判断するため、*印があるコースへの配属が認められない場合があります。
 - 2-2. 外国語学部については、全員が国際キャリアコースに配属され、専攻言語（英語、中国語、スペイン語、インドネシア・マレー語）を決定します。
 3. 配属後のコース変更は認められません。

2 出願資格

本学の教育理念および各学部・学科の3つのポリシー（本学のホームページに掲載）を十分に理解し、つぎの各項のいずれかに該当する者とします。

1. 大学を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者
2. 大学において2年以上の課程を履修して退学した者、または2023年3月履修を終える見込みの者
3. 短期大学、高等専門学校を卒業した者、または2023年3月卒業見込みの者
4. 外国において、学校教育における14年の課程を修了した者、または2023年3月修了見込みの者
5. 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上であること、その他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）を修了した者、または2023年3月修了見込みの者
6. 高等学校の専攻科の課程（修業年限が2年以上であること、その他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）を修了した者、または2023年3月修了見込みの者
7. その他、上記と同等以上の学力があると本学が特に認めた者

3 入学資格審査

上述の出願資格「4.」「7.」に該当する者は、本学独自の「入学資格審査」により、事前に出願の許可が必要です。該当者は、本学入試部「入学資格審査係」に必要書類を確認し、申請手続き期限日までに申請を行ってください。

1. 申請手続期限日 2022年10月14日（金）〔郵便局消印有効〕
2. 問い合わせ先 摂南大学 入試部
TEL : 072-839-9104 Email : SETSUNAN.Nyushi@josho.ac.jp

4 選抜方法

合否の判定は、つぎの各項目を総合して行い、合格の場合は編入年次を決定します。

学部	項目	内容	配点	試験時間
法学部 経済学部 経営学部	英語	—	各100点	各60分
	小論文	600字以内		
	面接	個人またはグループ(※1)	—	—
	出身学校成績	大学等に在学中の者は出願時の履修状況を加味	—	—

学 部	項 目	内 容	配 点	試験時間
外国語学部 国際学部	英語	—	各100点	各60分
	専門外国語	4つの専攻言語（英語、中国語、スペイン語、インドネシア・マレー語）から出願時に一つ選択		
	小論文	600字以内		
	面接	個人またはグループ(※1)	—	—
	出身学校成績	大学等に在学中の者は出願時の履修状況を加味	—	—

学 部	項 目	内 容	配 点	試験時間
理工学部 (※2)	数学	線形代数、微分・積分	各100点	各60分
	生物	—		
	英語	—		
	描画	—		
	専門基礎 (各学科の 基礎教科 から出題)	建築学科		
		都市環境工学科	構造力学、土質力学、 水理学および測量学の基礎	
		機械工学科	材料力学、熱力学および 水力学の基礎	
		電気電子工学科	電磁気学および電気回路の 基礎	
面接	個人またはグループ(※1)	—	—	
出身学校成績	大学等に在学中の者は出願時の履修状況を加味	—	—	

- 【注意】※1. 面接には、志望理由書・学修計画書・卒業後の進路目標に関する質問を含みます。
 ※2. 理工学部については、「面接」「出身学校成績」のほか、各学科において、以下の項目を課します。
- 『生命科学科』
 「数学」「生物」「英語」の3項目〔必須〕を課します(「専門基礎」を課さない)。
 - 『住環境デザイン学科』
 「数学」「英語」「描画」の3項目〔必須〕を課します(「専門基礎」を課さない)。
 - 『建築学科』『都市環境工学科』『機械工学科』『電気電子工学科』
 「数学」「英語」「専門基礎」の3項目〔必須〕を課します。

5	試験日時・場所
---	---------

1. 試験日 2022年12月10日(土)
2. 試験時間

学 部 \ 時 間	9:30~10:30 (60分)	11:00~12:00 (60分)	12:30~
法 学 部 経 済 学 部 経 営 学 部	英 語	小 論 文	面 接

学部 \ 時間	9:30～10:30 (60分)	11:00～12:00 (60分)	13:00～14:00 (60分)	14:30～
外国語学部 国際学部	英語	小論文	専門外国語	面接

<理工学部>

学科 \ 時間	9:30～10:30 (60分)	11:00～12:00 (60分)	13:00～14:00 (60分)	14:30～
生命科学科	英語	生物	数学	面接
住環境デザイン学科		描画		
建築学科		専門基礎		
都市環境工学科 機械工学科 電気電子工学科				

【注意】各試験開始30分前までに集合してください。

3. 試験場所

摂南大学 寝屋川キャンパス(大阪府寝屋川市池田中町17-8)

6	出願要領
---	------

1. 事前相談期間

2022年10月6日(木)～10月19日(水)

【注意】事前相談をしなければ出願することはできません。

[事前相談期間時の提出書類(次の(1)～(5))]

(1) 事前相談票(本学所定の用紙)

必要事項を漏れなく記入してください。

(2) 出願資格を証明するもの等

※日本語または英語以外の言語で記載された書類には、必ず日本語訳を添付してください。

対象者	証明書等
短期大学・大学等卒業(修了)者	卒業(修了)証明書
短期大学・大学等卒業(修了)見込者	卒業(修了)見込証明書
大学において2年以上の課程を履修して退学した者 または退学予定の者	《退学者》 在学期間証明書および退学理由書※ 《退学予定者(現在在学中の者)》 在学証明書および退学理由書※ ※退学理由書はA4用紙(様式任意)に自筆で記述してください。
専修学校修了(見込)者	修了(見込)証明書および 出願資格証明書(本学所定の様式)
高等学校の専攻科の課程修了(見込)者	高等学校等が発行する修業年限2年以上、その他の文部科学大臣が定める基準を満たす高等学校等の専攻科の課程を修了または修了見込みであることの証明書

(3) 出身学校成績証明書

修得単位数を明記したものを必ず提出してください。出願時点で在学中の者は、修得見込の授業科目名と単位数が明記された証明書(単位修得見込証明書等)あるいはそれに準ずるものを厳封したまま提出してください。

(4) シラバス(授業計画)

出身学校のシラバス(授業計画)を提出してください。
※シラバスには、志望学部・学科・受験生氏名を記述してください。

(5) 事前結果返信用封筒

返信先住所等記述のうえ、切手を貼付してください。
※(1)事前相談票以外の書類は返却しません。

2. 出願期間

2022年11月7日(月)～11月18日(金) [郵送出願のみ/期間内本学必着]

事前相談期間内に提出いただいた前述(2)～(4)の書類とは別に、次の書類を提出してください。

【出願書類】※日本語・英語以外の言語で記載された書類には、必ず日本語訳を添付してください。

必要事項は漏れなく記入してください。

出願書類	補足・注意事項
①入学志願票 〈本学所定の用紙〉	<ul style="list-style-type: none"> ・事前相談結果で通知する編入年次を志願票に記入してください。 ・顔写真1枚を貼付してください。 <p>(1)サイズ:縦4cm×横3cm、(2)上半身・正面・脱帽、 (3)カラーで背景の明るいもの、(4)出願前3か月以内に撮影 (5)写真裏面に生年月日・氏名を記入、 (6)受験の際にメガネを着用する者は、メガネ着用時の写真、 (7)受験時はマスクを着用いただきますが、写真はマスクを外した 状態で撮影してください。</p> <p>【注意】 1.貼付された写真は、本学の試験に合格し、入学手続を完了された 場合、そのまま「学生証用写真」等として使用します。 2.頭部の一部が写っていない、目を閉じているもの等、本人照合に 不適当な写真の場合は、再請求することがあります。</p>
③受験票 〈本学所定の用紙〉	取扱銀行収納印が押印されていることを必ず確認してください。
④宛名票 〈本学所定の用紙〉	受験票の郵送に使用しますので、送付先を記入してください。
志望理由書・学修計画書 ・卒業後の進路目標 〈本学所定の用紙〉	・志願者本人が自筆により作成してください。

【外国人留学生のみ】

前記の書類と併せて、出願時には、つぎの書類の提出が必要です。

- (1) 日本語能力認定書〈本学所定の様式〉または日本語能力試験認定書 [原本]
- (2) 本人不在時の連絡先届出書〈本学所定の様式〉
- (3) 在留カードの写し(両面)
- (4) 国籍証明書[パスポート写し可]
在留カードの写しが提出できない場合のみ

【次の(a)(b)の該当者のみ】

前記の書類と併せて、出願時には、つぎの書類の提出が必要です。

- (5) 学費減免願〈本学所定の様式〉
編入学を許可された者で、つぎのいずれかに該当し、願い出により許可された者は入学金の半額を減免します。該当する場合は、必要事項を漏れなく記入のうえ、予め出願時に提出してください。

- | |
|--|
| (a) 摂南大学を卒業または退学し、本学に入学を許可された者
(b) 大阪工業大学、広島国際大学、大阪工業大学短期大学部および大阪工業高等専門学校を卒業または退学し、本学に入学を許可された者 |
|--|

【注意】提出しない場合は、学費(入学金)の減免が受けられません。

3. 入学検定料

35,000円

【注意】摂南大学を卒業または2023年3月卒業見込の者については17,500円とします。この場合、所定の「②振込依頼票」・「③受験票」・「④宛名票」の様式は使用できませんので、別途入試部へ「振込用紙」を請求してください。

■入学検定料の納入方法

- (1) 本学所定の「②振込依頼票」・「③受験票」・「④宛名票」に必要事項を漏れなく記入のうえ、切りとらずに銀行等の窓口へ提出してください。
- (2) 「②振込依頼票」を使用し、銀行等の窓口から入学検定料を納入してください。

【注意】1. ATM(現金自動預入払機)やネットバンキング等からの振込みはできません。

2. 「三井住友銀行」、「三菱UFJ銀行」、「りそな銀行」の本・支店から振込む場合に限り、振込手数料は不要です。

(3) 銀行等の窓口へ提出する際、「②振込依頼票」の黒太線の枠内の「整理番号(7桁)」、「志願者」欄のカナ氏名を必ず打電するよう依頼してください。

(4) 入学検定料を納入した際、「③受験票」に取扱銀行収納印が押印されていることを必ず確認してください。万一、押印漏れがある場合は、再度、振込銀行に出向き、押印を依頼してください(「③受験票」に取扱銀行収納印がないものは無効とします)。

【注意】納入方法の詳細については、別紙「入学検定料納入方法」を参照してください。

4. 出願方法

- (1) 前記2.の出願期間内に入学検定料を納入してください。
- (2) 入学検定料納入後、出願書類一式を任意の封筒に封入のうえ、下記まで郵送(簡易書留・速達/期間内本学必着)してください。

〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町17-8 摂南大学 入試部「編入学試験係」行

【注意】1. 入試部窓口での入学検定料の納入は一切受けません。

2. 入学検定料が未納入の場合は、出願を受けられません。

5. 出願上の注意

- (1) 出願書類に不備等がある場合は受け付けできません。
出願にあたっては、書類を十分確認のうえ、できるだけ早期に行ってください。
- (2) 出願完了後(検定料納入後)の志望学部・学科の変更や誤記による訂正等は、どのような理由があっても一切認めません。
- (3) 身体に障がいがあるなど、受験時や入学後の就学等において個別の配慮が必要な場合は、P15の「受験上の配慮申請について」を参照し、申し出期限日までに必ず入試部に相談してください。
- (4) 一旦受け付けた出願書類および入学検定料は、返還しません。ただし、感染症罹患等により試験当日に欠席する(した)場合の措置については、P15「受験上の注意」5.を確認してください。

7	受験票
---	-----

1. 受験票の送付について

受験票は、出願書類の確認後、郵送（速達）します。出願書類に不備や不足がある場合は、完備するまで受験票は送付しません。

2. 受験票の未着について

受験票が試験日2日前までに到着しない場合は、入試部にお問い合わせください。

試験日までに到着しなかった場合は、試験当日に仮受験票を発行しますので、入試部に申し出てください。

【注意】Web合否照会の際に受験番号が必要となりますので、受験票は大切に保管ください。

8	合否発表日(Web合否照会)
---	----------------

2022年12月24日(土)

1. 書面による合否結果通知書の発送はありません。

2. 合否発表は受験ポータルサイト「UCARO」により行い、これを正式な発表とします。「Web合否照会」を行うには、受験ポータルサイト「UCARO」に登録のうえ、出願連携をする必要があります。手順については、次ページの「Web合否照会」をご確認ください。

Web合否照会期間：2022年12月24日(土)～2023年3月31日(金)17:00まで

3. 合否に関する電話等でのお問い合わせには一切応じられません。

①UCAROに会員登録をします。
https://www.ucaro.net/



②UCAROにログインし、
マイページのメニュー画面より
「出願連携」をクリックします。



③本人認証のため、UCAROの
ログインパスワードを入力
します。



④個人情報を入力し、「入力内容を
確定する」をクリックします。



⑤入力内容確認し、「設定する」
をクリックします。



⑥出願連携が完了します。受験
一覧に進みます。



⑦照会する入試区分の「合否照会」
を選択します。



⑧合否を確認することができます。



※画像はイメージです。

9 入学手続

入学手続書類の書面による発送はありません。

合格者は、受験ポータルサイト「UCARO」にて、「入学手続案内」の閲覧が可能となります。「入学手続案内」に記載の手続方法に従い、つぎのとおり所定の入学手続を完了してください。

1. 手続方法

- (1) 受験ポータルサイト「UCARO」にログインし、**受験一覧**→**合否照会**の順にアクセスし、振込用紙（PDF データ）を A4 サイズの白紙に縦向きで印刷してください。
- (2) 印刷した振込用紙を用いて入学手続時納入金を以下の手続期限までにお振り込みください。振込方法は、一括手続になります。
- (3) Web 入学手続を手続期限までに行ってください。

2. 手続期限

手続方法		手続期限	内容
納入金納入	一括手続	2023年1月16日(月)	入学金を含めた入学手続時納入金全額を一括で振り込む
Web 入学手続		2023年1月16日(月)	入学手続案内を確認してください。

【注意】手続期限までに「1. 手続方法」(2)・(3)両方の入学手続を完了しない者は、入学を許可することができません。

合格通知書・振込用紙の出力手順

①UCAROにログインし、マイページのメニュー画面より「受験一覧」をクリックします。



②本人認証のため、UCAROのログインパスワードを入力します。



③照会する受験番号の「合否照会」を選択します。



④合格の場合、合格通知書と振込用紙を印刷するボタンが表示されます。クリックするとPDFデータで発行されます。発行されたデータを保存してください。



⑤白紙に A4サイズ・縦向きで印刷したうえで、入学手続期限までに国内の金融機関窓口から納入してください。

※画像はイメージです。

10 入学辞退

入学手続を完了した者（入学手続時納入金全額を納め、Web入学手続きを完了した者）が入学を辞退する場合は、受験ポータルサイト「UCARO」より、入学辞退の申請を行い、あわせて、所定の「入学辞退届」に必要事項を記入のうえ、以下の提出期限日時までに入試部へ郵送（簡易書留）する、または入試部（寝屋川キャンパス）まで持参してください。

以下の入学辞退手続を期限内に完了した場合に限り、入学金を除いた入学手続時納入金を返還します。詳細については、「入学手続案内」でお知らせします。

【入学辞退手続手順】

- ①「UCARO」での入学辞退申請
 - ②の入学辞退届を提出する前に必ず申請を行ってください。
- ②入学辞退届の提出
 - ①の申請後2日以内に、入学辞退届を提出してください。
 - ・「入学辞退届」提出期限日時
 - 郵送する場合：2023年3月31日（金）17:00〈必着〉
 - 持参する場合：2023年3月31日（金）17:00迄

- 【注意】1. 「入学辞退届」の本学への提出が上記期限を過ぎた場合は、入学手続時納入金の返還はできません。
2. 入学金および入学手続書類については、上記期限までに入学辞退の手続をされた場合でも返還しません。

11 単位認定等

単位の認定について、入学手続を完了された方には、「入学のご案内」（入学準備サイトに2月上旬以降掲載予定）でお知らせする期間内に、再度、次の書類もご提出いただきます。

- ・出身学校の「成績証明書」
- ・出身学校の「単位修得証明書」

【法学部（3年次）志望者】

出身学校での既修得科目の単位を一括認定します。

【法学部（2年次）・国際学部・外国語学部・経済学部・経営学部・理工学部 志望者】

- ① 出身学校での既修得科目の単位は、本学が定める科目・単位により個別に認定します。
- ② 理工学部については単位認定の結果により、編入年次のコース選択に制約が生じる場合があります。

- 【注意】1. 事前相談期間提出書類により入学後の認定単位予定数の確認を可能な範囲で行い、事前相談の結果としてお知らせします。正式な編入年次の通知は合否発表時（Web合否照会）に行います。
2. いずれの学部も正式な単位認定は入学後になります。

12 個人情報の取扱い

本学では、「個人情報の保護に関する法律(個人情報保護法)」に関し、本学園の『個人情報保護方針』のもとに、個人情報保護に関する諸規定を整備し、本学が保有する個人情報の保護を重大な責務であると認識し、その保護に最善の努力を払っています。

1. 利用目的

本学が取得した住所、氏名等の個人情報は、本入試の出願から実施、合否発表から学籍発生までの入学手続作業、大学での教育・研究・大学生活を開始するにあたり本学が必要と判断した情報(下宿、保険加入などの福利厚生のご案内等)の提供、入学前教育にかかる資料等の送付、ならびに統計的な集計を行う目的に利用します。

なお、利用目的に沿った業務を遂行するにあたり、機密保持契約を締結した業務委託事業者に必要な範囲の個人情報を提供することがありますが、この場合は委託先において、当該個人情報の紛失、毀損、破壊、改ざんおよび漏えい等の不正な取扱いがなされないよう本学が監督し、安全管理に努めます。

2. 第三者への提供

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、罹患者発生により、保健所から本学が利用する試験会場利用者に関する情報提供の依頼があった場合は、本人の承諾の有無に関わらず協力するものとします。

3. 受験生本人に対する入試の成績開示

本入試の不合格者に限り、入試の成績開示を行います。

以下の「お問い合わせ期間」内において、入試部窓口で「請求書」を交付するとともに、請求方法等をお知らせします。成績開示を希望される場合は、期間内に入試部までお問い合わせください。

・お問い合わせ期間：2023年4月10日(月)～4月27日(木)

【注意】取扱時間は、いずれも日曜・祝日を除く 9:00～17:00

4. その他

提出いただいた住所等の個人情報に変更が生じた場合やご質問がある場合は、以下のQRコードから内容を入力してください。

<個人情報の変更等>



<個人情報保護に関する基本方針>

本学の個人情報保護に関する基本方針についての詳細は、本学ホームページをご覧ください。入試部にお問い合わせください。

2年次編入学 学費および委託徴収金

1 学 費

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	2年次所要経費		3年次以降 所要経費(年額)
		入学手続時納入	10月納入	
法 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	450,000	450,000	900,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	775,000	525,000	1,050,000
国 際 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	490,000	490,000	980,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	815,000	565,000	1,130,000
経 済 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	785,000	535,000	1,070,000
経 営 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	785,000	535,000	1,070,000
理 工 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	645,000	645,000	1,290,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	995,000	745,000	1,490,000

【注意】1. 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

2. 学費減免願を提出し許可された者は、入学手続時納入金のうち、入学金の半額を減免します。

2 委託徴収金

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	2年次所要経費 (入学手続時納入)	3年次以降 所要経費(年額)
全 学 部	振 興 費	10,000	10,000
	学生互助会費	3,700	3,200
	合 計	13,700	13,200

【注意】経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

振 興 費：摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費：全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

3年次編入学 学費および委託徴収金

1 学 費

消費税は課されません

(単位：円)

学 部	項 目	3年次所要経費		4年次 所要経費(年額)
		入学手続時納入	10月納入	
法 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	450,000	450,000	900,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	775,000	525,000	1,050,000
外国語学部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	490,000	490,000	980,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	815,000	565,000	1,130,000
経 済 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	785,000	535,000	1,070,000
経 営 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	785,000	535,000	1,070,000
理 工 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	645,000	645,000	1,290,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	995,000	745,000	1,490,000

- 【注意】 1. 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。
 2. 学費減免願を提出し許可された者は、入学手続時納入金のうち、入学金の半額を減免します。

2 委託徴収金

消費税は課されません

(単位：円)

学 部	項 目	3年次所要経費 (入学手続時納入)	4年次所要経費 (年額)
全 学 部	振 興 費	10,000	10,000
	学生互助会費	3,700	3,200
	合 計	13,700	13,200

【注意】 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

振 興 費：摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費：全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

受 験 上 の 注 意

1. 試験当日の入構について

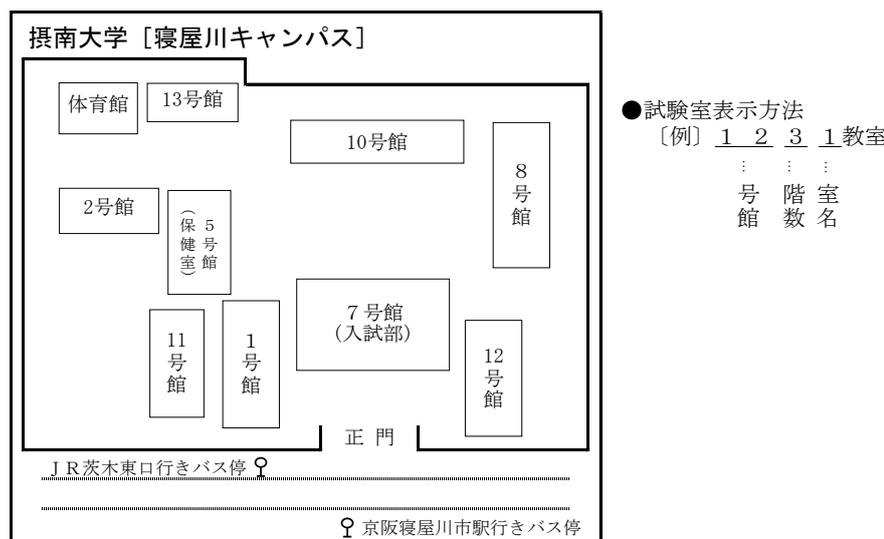
- (1) 開門時刻は8:30です。
- (2) 試験当日は自宅で検温し、体調に異常がないかご確認ください。
- (3) 受験票を忘れた者は、入試部に申し出てください。
- (4) 入構時には**必ずマスクを着用のうえ、アルコール消毒等にご協力ください。**
- (5) 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、同行者の入構はご遠慮ください。

2. 試験室における注意

- (1) 試験開始30分前までに、各自指定された試験室の受験番号順の席に着き、受験票を机に出してください。
- (2) 机には受験票・HBの黒鉛筆(シャープペンシル可)・鉛筆キャップ・消しゴム・鉛筆削り・時計(計時機能だけのもの)・メガネ・目薬以外は出してはいけません。
- (3) コンパス、定規、下敷、ボールペン、万年筆、電卓、計算・翻訳・端末機能等をもつ時計(判別しづらいものを含む)、筆箱等の使用は認めません。
- (4) 試験室に入室後は、スマートフォン・携帯電話・腕時計型端末等の電子機器類は電源を切り、かばんの中にしまってください(時計としての使用も認めません)。
- (5) 各試験開始後30分以上遅刻した者は、受験を許可しません。
- (6) 各試験開始から終了まで退室できません。
- (7) 不正行為者は全試験を無効とします。
- (8) 試験室においては、全て監督者の指示に従ってください。
- (9) 健康状態がおもわしくない場合は、試験開始前に監督者にあらかじめ申し出てください。
- (10) 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、試験室は定期的に換気を行います。

3. 試験室について

- (1) 試験室は、試験当日、正門付近に掲示等によりお知らせします。
- (2) 寝屋川キャンパスの建物配置は下図のとおりです。



4. 昼食について

試験場の食堂およびコンビニエンスストアは、試験日当日は営業いたしません。なお、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、原則として**昼食は自席でとるものとし、他の受験生との私語はご遠慮ください。**

5. 感染症罹患等により試験当日に欠席する（した）場合

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹、水痘等)に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者等への感染の恐れがありますので、原則として受験をご遠慮ください。

ただし、病状により学校医もしくはその他の医師において、感染の恐れがないと認められた場合は、この限りではありません。

新型コロナウイルス感染症の無症状の濃厚接触者については、つぎの条件を全て満たした場合に限り、受験を認めます。

- ①PCR検査で陰性であること
- ②受験当日も無症状であること
- ③公共交通機関を利用せず、人が密集する場所を避けて来場すること
- ④本学（寝屋川キャンパス）会場において、別室受験すること
- ⑤受験日前日の午前10時迄に申し出ること

また、感染症に罹患しているか分からない場合でも、試験当日の検温で37.5度以上の熱がある場合や咳等の症状のある場合は、受験をご遠慮ください。

上記により入学試験を欠席する（した）場合は、後日入学検定料を返還いたしますので、以下の要領で申請してください。

※試験当日1科目でも受験した場合は、返還の対象となりません。

<申請方法>

- ①次の日時に摂南大学 入試部へ電話をしてください。

【受付日】受験予定の試験日2日前から欠席される試験当日

【受付時間】試験日前日まで：9時00分～17時00分 試験当日：9時00分～16時00分

【電話】072-839-9104

※上記日時に連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席として取り扱いますので、入学検定料の返還はいたしません。

- ②以下の申請書類を摂南大学 入試部へ提出（郵送）してください。

ア) 入学検定料返還申請書（別途、様式を提供します）

イ) 診断書（以下の内容が記載されているもの）

◆病名

◆加療期間：欠席した試験日が含まれていること

市販の封筒（サイズは任意）を使用し、書類ア）・イ)を同封のうえ、入試部宛に郵送してください。

【郵送先】〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町17-8 摂南大学 入試部 宛

【締切日】欠席した受験日から2週間以内に入試部宛に郵送（締切日消印有効）

受験上の配慮申請について

身体に障がいがある等、受験時や入学後の修学等において個別の配慮が必要な場合は、以下の申し出期限日までに必ず入試部（072-839-9104）に事前相談ください。内容や状況に応じて必要な書類を提出いただきます。

申し出期限日 …………… 2022年10月31日(月)

- 【注意】
1. 出願後の不慮の事故等による負傷者・疾病者が、受験上の配慮を希望する場合は、すみやかに入試部に申し出てください。
 2. 受験上の配慮の申し出について、内容や状況によっては全ての希望に添えない場合があります。