

2024年度

入学試験要項

〈再入学試験〉

掲載内容からは変更が生じる可能性があります。最新の情報は、摂南大学ホームページの「入試情報サイト」にて随時掲載しますので、出願される際は必ず事前にご確認ください。

目 次

1. 募集学部・学科・人員	1
2. 出願資格	1
3. 選抜方法	2
4. 試験日時・場所	2
試験日	
試験時間	
試験場所	
5. 出願要領	3
出願期間	
出願書類	
入学検定料	
出願方法	
出願上の注意	
6. 受験票	4
受験票の発送について	
受験票の未着について	
7. 合否発表日(合否結果通知書発送予定日)	4
8. 入学手続	5
手続方法	
手続期限	
9. 入学辞退	5
10. 個人情報の取扱い	6
利用目的	
第三者への提供	
受験生本人に対する入試の成績開示	
その他	
学費および委託徴収金	7
受験上の注意	16
受験上の配慮申請について	17

【注意】 出願書類(本学所定様式)は本学ホームページからダウンロードして使用してください。

- ①入学志願票
- ②振込依頼票・③受験票・④宛名票
- 学費減免願

1	募集学部・学科・人員
---	------------

学 部	学 科	人 員
法学部	法律学科	各学部・学科 とも若干名
国際学部	国際学科	
外国語学部	外国語学科	
経済学部	経済学科	
経営学部	経営学科 経営情報学科	
現代社会学部	現代社会学科	
理工学部	生命科学科	
	住環境デザイン学科	
	建築学科	
	都市環境工学科	
	機械工学科 電気電子工学科	
薬学部	薬学科	
看護学部	看護学科	
農学部	農業生産学科	
	応用生物科学科	
	食品栄養学科	
	食農ビジネス学科	

- 【注意】
- 募集は学科別に行います。
 - 国際学科は「1、2年次」、外国語学科は「3、4年次」、経営情報学科は「3、4年次」、現代社会学科は「1年次」のみ募集対象です。
 - 法学部・外国語学部・経済学部・経営学部・理工学部ではコースを設けていますが、募集にあたっては区別していません。

2	出 願 資 格
---	---------

本学の教育理念および各学部・学科の3つのポリシー（本学のホームページに掲載）を十分に理解し、つぎの各項に該当する者とします。

- つぎの各号のいずれかに該当し、再入学後、成業の見込みがある者。ただし、再入学できる学部・学科は原則として本学の学籍喪失時の学部・学科とする。
 なお、イ号の者はこの限りではない。
 イ. 本学を卒業した者、または2024年3月本学を卒業見込みの者
 ロ. 本学を退学した者
 ハ. 本学を学費未納により除籍になった者
 ニ. 本学における休学者で在籍料未納により除籍になった者
 ホ. 本学における休学者で復学せずに除籍になった者
- 前項にかかわらず、薬学部の2005年度以前の入学者については、6年制薬学部への再入学を認めない。
- 本学を退学もしくは除籍となった年度を含め、4学年度以内の者とする。ただし、学籍喪失が2回以上の者は出願を認めない。

【注意】

出願期間前に、教務課もしくは枚方事務室に問い合わせのうえ、必ず事前相談を行ってください。〈事前相談期間：2024年2月5日（月）～2月8日（木）〉

[事前相談先]

志望学部	事前相談部署	電話番号	場 所
法学部 国際学部 外国語学部 経済学部 経営学部 現代社会学部 理工学部	教務課	072-839-9106	寝屋川キャンパス 3号館1階
薬学部	枚方事務室	072-866-3100	1号館2階
看護学部		072-807-6001	枚方キャンパス 7号館1階
農学部		072-896-6000	8号館1階

3 選 抜 方 法

合否の判定は、つぎの各項目を総合して行い、合格の場合は入学年次を決定します。

学 部	項 目
全学部	学業成績
	面 接※

- 【注意】** 1. 出願資格1項イ号に該当する者には、出願する学部・学科により学科試験等を課すことがあります。詳細は事前相談の際に確認してください。
2. ※薬学部・看護学部は、医療人を目指す者としての資質・能力などを評価します。

4 試 験 日 時 ・ 場 所

- 試験日 2024年3月5日(火)
- 試験時間

時 間	10:30～11:30 (60分)	12:00～
学 部	学科試験	面 接
全学部	前記2.「出願資格」1項イ号に該当する者に対し、学科試験等を課す場合のみ	面 接

【注意】 各試験開始30分前までに所定の場所に集合してください。

3. 試験場所

摂南大学 寝屋川キャンパス(大阪府寝屋川市池田中町17-8)

試験室は、当日正門で案内します。

【注意】 全学部とも寝屋川キャンパスで実施します。

5	出 願 要 領
---	---------

1. 出願期間

2024年2月13日(火)～2月21日(水)〔期間内本学必着〕

2. 出願書類

出願書類	補足・注意事項
1 ①入学志願票 ＜本学所定の様式＞	<ul style="list-style-type: none"> ・必要事項を漏れなく記入してください。 ・顔写真1枚を貼付してください。 ①サイズ：縦4cm×横3cm、②上半身・正面・脱帽、 ③カラーで背景の明るいもの、④出願前3カ月以内に撮影、 ⑤写真裏面に生年月日・氏名を記入 ⑥受験の際にメガネを着用する者は、メガネ着用時の写真、 ⑦写真はマスクを外した状態で撮影してください。 <p>【注意】 1.貼付された写真は、本学の選抜に合格し、入学手続を完了された場合、そのまま「学生証用写真」等として使用します。</p> <p>2.頭部の一部が写っていない、目を閉じているもの等、本人照合に不適當な写真の場合は、再請求することがあります。</p>
2 ③受験票・④宛名票 ＜本学所定の様式＞	<ul style="list-style-type: none"> ・必要事項を漏れなく記入してください。 ・「③受験票」に取扱銀行収納印が押印されていることを必ず確認してください。 ・「④宛名票」は、受験票の郵送に使用しますので、送付先を記入してください。
3 学業成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・出願前3ヵ月以内に作成したものを、厳封したまま提出してください。 ・本学の学籍喪失時または出願時もしくは卒業時の学業成績証明書を提出してください。
4 学費減免願 ＜本学所定の様式＞	<ul style="list-style-type: none"> ・学費減免願を提出し許可された者は、入学手続時納入金のうち、入学金の半額が減免されます。提出しない場合は、学費(入学金)の減免を受けることができません。

3. 入学検定料

10,000円

■入学検定料の納入方法

- (1) 本学所定の「②振込依頼票」、「③受験票」、「④宛名票」に必要事項を漏れなく記入のうえ、切りとらずに銀行等の窓口へ提出してください。
- (2) 「②振込依頼票」を使用し、銀行等の窓口から入学検定料を納入してください。

【注意】 1. A T M(現金自動預入払機)やネットバンキング等からの振込みはできません。

2. 「三井住友銀行」、「三菱UFJ銀行」、「りそな銀行」の本・支店から振込む場合に限り、振込手数料は不要です。
- (3) 銀行等の窓口へ提出する際、「②振込依頼票」の黒太線の枠内の「整理番号(7桁)」、「志願者」欄のカナ氏名を必ず打電するよう依頼してください。
- (4) 入学検定料を納入した際、「③受験票」に取扱銀行収納印が押印されていることを必ず確認してください。万一、押印漏れがある場合は、再度、振込銀行に出向き、押印を依頼してください(「③受験票」に取扱銀行収納印がないものは無効とします)。

【注意】 納入方法の詳細については、別紙「入学検定料納入方法」を参照してください。

4. 出願方法

出願は郵送出願または窓口出願です。

入学検定料を納入後、出願期間（時間）内に、出願書類一式を任意の封筒に封入のうえ、下記まで郵送（簡易書留・速達・期間内必着）するか、入試部窓口（寝屋川キャンパス）に持参〔取扱時間 9:00～17:00（日曜・祝日を除く）〕してください。また、海外から出願する場合は、EMSにより郵送してください。

- 【注意】 1. 入試部窓口での入学検定料の納入は一切受けません。
2. 入学検定料が未納入の場合は、受けできません。

摂南大学 入試部
〒572-8508 大阪府寝屋川市池田中町 17-8
TEL. 072-839-9104(直通)

5. 出願上の注意

- (1) 出願書類に不備等がある場合は受けできません。
出願にあたっては、書類を十分確認のうえ、できるだけ早期に行ってください。
- (2) 出願完了後（検定料納入後）の志望学部・学科の変更や誤記による訂正等は、どのような理由があっても一切認めません。
- (3) 身体に障がいがあるなど、受験時や入学後の就学等において個別の配慮が必要な場合は、P17の「受験上の配慮申請について」を参照し、申し出期限日までに必ず入試部に相談してください。
- (4) 一旦受け付けた出願書類および入学検定料は、返還しません。
ただし、感染症罹患等により試験当日に欠席する(した)場合の措置については、P17「受験上の注意」5.を確認してください。

6 受験票

1. 受験票の発送について
出願書類に不備や不足がある場合は、完備するまで受験票は発送できません。
2. 受験票の未着について
受験票が試験日の2日前までに到着しない場合は、入試部にお問い合わせください。
試験日までに到着しなかった場合は、試験当日に仮受験票を発行しますので、入試部まで申し出てください。

7 合否発表日(合否結果通知書発送予定日)

2024年3月14日(木)

1. 受験者全員に郵送（速達）により合否を通知します。
2. 掲示による発表は行いません。
3. 合否に関する電話等でのお問い合わせには一切応じられません。
合否発表日から3日経っても合否結果通知書が到着しない場合は、入試部にお問い合わせください。その場合、必ず受験者本人が連絡してください。

8 入学手続

合格者には、合否結果通知書とともに、「入学のご案内」を送付します。「入学のご案内」に記載の手続方法に従い、つぎのとおり所定の手続を完了してください。

1. 手続方法

入学手続時納入金全額を下記の手続期間内に一括でお振込みのうえ、入学手続を行ってください。

2. 手続期限

手続方法	内 容	手続期限
入学手続時納入金の納入	入学金を含めた入学手続時納入金全額を一括で振り込む	2024年3月22日(金)
入学手続	「入学のご案内」を確認してください	

【注意】 手続期限までに入学手続を完了しない者は、入学を許可することができません。

9 入学辞退

前記「8. 入学手続」の完了（入学手続時納入金全額を納入）者が入学を辞退する場合は、所定の「入学辞退届」に必要事項を記入のうえ、下記の入学辞退届出期限日時までに入試部へ郵送（簡易書留）または入試部（寝屋川キャンパス）まで持参してください。入学辞退届出期限日時までに入学辞退の手続を完了した場合に限り、**入学金を除いた入学手続時納入金を返還**します。詳細については、「入学のご案内」でお知らせします。

【「入学辞退届」の提出期限日時】

郵送する場合：2024年3月30日(土) 17:00〈必着〉

持参する場合：2024年3月30日(土) 17:00 迄

- 【注意】**
- 「入学辞退届」の本学への提出が上記期限を過ぎた場合は、入学手続時納入金の返還はできません。
 - 入学金および入学手続書類については、上記期限までに入学辞退の手続をされた場合でも返還しません。

本学では、「個人情報の保護に関する法律(個人情報保護法)」に関し、本学園の『個人情報保護方針』のもとに、個人情報保護に関する諸規定を整備し、本学が保有する個人情報の保護を重大な責務であると認識し、その保護に最善の努力を払っています。

1. 利用目的

本学が取得した住所、氏名等の個人情報は、本入試の出願から実施、合否発表から学籍発生までの入学手続作業、大学での教育・研究・大学生活を開始するにあたり本学が必要と判断した情報(下宿、保険加入などの福利厚生案内等)の提供、入学前教育にかかる資料等の送付ならびに統計的な集計を行う目的に利用します。

なお、利用目的に沿った業務を遂行するにあたり、機密保持契約を締結した業務委託事業者に必要な範囲の個人情報を提供することがあります。この場合は委託先において、当該個人情報の紛失、毀損、破壊、改ざんおよび漏えい等の不正な取扱いがなされないよう本学が監督し、安全管理に努めます。

2. 第三者への提供

前記および法令に定める場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ることなく、第三者に個人情報を提供することはありません。

3. 受験生本人に対する入試の成績開示

本学のすべての入試において不合格だった者に限り、入試の成績開示を行います。

以下の「お問い合わせ期間」内において、入試部窓口で「請求書」を交付するとともに、請求方法等をお知らせします。成績開示を希望される場合は、期間内に入試部までお問い合わせください。

・お問い合わせ期間：2024年4月8日(月)～4月25日(木)

【注意】取扱時間は、いずれも日曜・祝日を除く9:00～17:00

4. その他

提出いただいた住所等の個人情報に変更が生じた場合やご質問がある場合は、以下のQRコードから内容を入力してください。

<個人情報の変更等>



<個人情報保護に関する基本方針>

本学の個人情報保護に関する基本方針についての詳細は、本学ホームページをご覧ください。入試部にお問い合わせください。

学費および委託徴収金

1 年次再入学者(2024年度学則適用)

1. 学 費

消費税は課されません

(単位：円)

学 部	項 目	1 年次所要経費		2 年次以降 所要経費(年額)
		入学手続時納入	10月納入	
法 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	450,000	450,000	900,000
	教育充実費	25,000	25,000	150,000
	合 計	725,000	475,000	1,050,000
国 際 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	490,000	490,000	980,000
	教育充実費	25,000	25,000	150,000
	合 計	765,000	515,000	1,130,000
経 済 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	25,000	25,000	150,000
	合 計	735,000	485,000	1,070,000
経 営 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	25,000	25,000	150,000
	合 計	735,000	485,000	1,070,000
現 代 社 会 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	472,500	472,500	945,000
	教育充実費	25,000	25,000	150,000
	合 計	747,500	497,500	1,095,000
理 工 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	645,000	645,000	1,290,000
	教育充実費	50,000	50,000	200,000
	合 計	945,000	695,000	1,490,000
薬 学 部	入 学 金	450,000	—	—
	授 業 料	880,000	880,000	1,760,000
	教育充実費	50,000	50,000	200,000
	合 計	1,380,000	930,000	1,960,000
看 護 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	775,000	775,000	1,550,000
	教育充実費	50,000	50,000	200,000
	合 計	1,075,000	825,000	1,750,000
農 学 部 農業生産学科 応用生物科学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	650,000	650,000	1,300,000
	教育充実費	50,000	50,000	200,000
	合 計	950,000	700,000	1,500,000
農 学 部 食品栄養学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	650,000	650,000	1,300,000
	教育充実費	65,000	65,000	230,000
	合 計	965,000	715,000	1,530,000
農 学 部 食農ビジネス学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	525,000	525,000	1,050,000
	教育充実費	25,000	25,000	150,000
	合 計	800,000	550,000	1,200,000

- 【注意】1. 本学入学後、看護学部にて在籍し、助産師課程を履修する方については、実習費として4年次に年額500,000円が別途必要です。
また、保健師課程は、実習費として4年次に年額100,000円が別途必要です（いずれも前期に徴収します）。
2. 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

2. 委託徴収金

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	1年次所要経費 (入学手続時納入)	2年次以降 所要経費(年額)
全 学 部	振 興 費	10,000	10,000
	学生互助会費	3,700	3,200
	合 計	13,700	13,200

【注意】経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

振 興 費: 摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費: 全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

2年次再入学者(2023年度学則適用)

1. 学 費

消費税は課されません(単位:円)

学 部	項 目	2年次所要経費		3年次以降 所要経費(年額)
		入学手続時納入	10月納入	
法 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	450,000	450,000	900,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	775,000	525,000	1,050,000
国 際 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	490,000	490,000	980,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	815,000	565,000	1,130,000
経 済 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	785,000	535,000	1,070,000
経 営 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	785,000	535,000	1,070,000
理 工 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	645,000	645,000	1,290,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	995,000	745,000	1,490,000
薬 学 部	入 学 金	450,000	—	—
	授 業 料	880,000	880,000	1,760,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	1,430,000	980,000	1,960,000
看 護 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	775,000	775,000	1,550,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	1,125,000	875,000	1,750,000
農 学 部 農業生産学科 応用生物科学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	650,000	650,000	1,300,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	1,000,000	750,000	1,500,000
農 学 部 食品栄養学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	650,000	650,000	1,300,000
	教育充実費	115,000	115,000	230,000
	合 計	1,015,000	765,000	1,530,000
農 学 部 食農ビジネス学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	525,000	525,000	1,050,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	850,000	600,000	1,200,000

【注意】1. 本学入学後、看護学部にて在籍し、助産師課程を履修する方については、実習費として4年次に年額500,000円が別途必要です。
また、保健師課程は、実習費として4年次に年額100,000円が別途必要です(いずれも前期に徴収します)。

2. 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。
3. 学費減免願を提出し許可された者は、入学手続時納入金のうち、入学金の半額を減免します。

2. 委託徴収金

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	2年次所要経費 (入学手続時納入)	3年次以降 所要経費(年額)
全 学 部	振 興 費	10,000	10,000
	学生互助会費	3,700	3,200
	合 計	13,700	13,200

【注意】経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

振 興 費: 摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費: 全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

3 年次再入学者 (2022 年度学則適用)

1. 学 費

消費税は課されません

(単位：円)

学 部	項 目	3 年次所要経費		4 年次以降 所要経費(年額)
		入学手続時納入	10 月納入	
法 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	450,000	450,000	900,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	775,000	525,000	1,050,000
国 際 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	490,000	490,000	980,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	815,000	565,000	1,130,000
経 済 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	785,000	535,000	1,070,000
経 営 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	920,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	785,000	535,000	1,070,000
理 工 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	645,000	645,000	1,290,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	995,000	745,000	1,490,000
薬 学 部	入 学 金	450,000	—	—
	授 業 料	880,000	880,000	1,760,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	1,430,000	980,000	1,960,000
看 護 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	775,000	775,000	1,550,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	1,125,000	875,000	1,750,000
農 学 部 農業生産学科 応用生物科学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	650,000	650,000	1,300,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	1,000,000	750,000	1,500,000
農 学 部 食品栄養学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	650,000	650,000	1,300,000
	教育充実費	115,000	115,000	230,000
	合 計	1,015,000	765,000	1,530,000
農 学 部 食農ビジネス学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	525,000	525,000	1,050,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000
	合 計	850,000	600,000	1,200,000

【注意】 1. 本学入学後、看護学部¹に在籍し、助産師課程を履修する方については、実習費として 4 年次に年額 500,000 円が別途必要です。
また、保健師課程は、実習費として 4 年次に年額 100,000 円が別途必要です（いずれも前期に徴収します）。

2. 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。
3. 学費減免願を提出し許可された者は、入学手続時納入金のうち、入学金の半額を減免します。

2. 委託徴収金

消費税は課されません

(単位：円)

学 部	項 目	3年次所要経費 (入学手続時納入)	4年次以降 所要経費(年額)
全 学 部	振 興 費	10,000	10,000
	学生互助会費	3,700	3,200
	合 計	13,700	13,200

【注意】 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

振 興 費: 摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費: 全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

4年次再入学者(2021年度学則適用)

1. 学 費

消費税は課されません

(単位：円)

学 部	項 目	4年次所要経費		5年次以降 所要経費(年額)
		入学手続時納入	10月納入	
法 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	450,000	450,000	
	教育充実費	75,000	75,000	
	合 計	775,000	525,000	
外国語学部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	490,000	490,000	
	教育充実費	75,000	75,000	
	合 計	815,000	565,000	
経 済 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	
	教育充実費	75,000	75,000	
	合 計	785,000	535,000	
経 営 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	460,000	460,000	
	教育充実費	75,000	75,000	
	合 計	785,000	535,000	
理 工 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	645,000	645,000	
	教育充実費	100,000	100,000	
	合 計	995,000	745,000	
薬 学 部	入 学 金	450,000	—	—
	授 業 料	880,000	880,000	1,760,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	1,430,000	980,000	1,960,000
看 護 学 部	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	775,000	775,000	
	教育充実費	100,000	100,000	
	合 計	1,125,000	875,000	
農 学 部 農業生産学科 応用生物科学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	650,000	650,000	
	教育充実費	100,000	100,000	
	合 計	1,000,000	750,000	
農 学 部 食品栄養学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	650,000	650,000	
	教育充実費	115,000	115,000	
	合 計	1,015,000	765,000	
農 学 部 食農ビジネス学科	入 学 金	250,000	—	—
	授 業 料	525,000	525,000	
	教育充実費	75,000	75,000	
	合 計	850,000	600,000	

- 【注意】1. 本学入学後、看護学部在籍し、助産師課程を履修する方については、実習費として4年次に年額500,000円が別途必要です。
また、保健師課程は、実習費として4年次に年額100,000円が別途必要です（いずれも前期に徴収します）。
2. 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。
3. 学費減免願を提出し許可された者は、入学手続時納入金のうち、入学金の半額を減免します。

2. 委託徴収金

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	4年次所要経費 (入学手続時納入)	5年次以降 所要経費(年額) [薬学部のみ]
全 学 部	振 興 費	10,000	10,000
	学生互助会費	3,700	3,200
	合 計	13,700	13,200

【注意】経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

振 興 費: 摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費: 全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

5年次再入学者(2020年度学則適用) ※薬学部のみ

1. 学 費

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	5年次所要経費		6年次 所要経費(年額)
		入学手続時納入	10月納入	
薬 学 部	入 学 金	450,000	—	—
	授 業 料	880,000	880,000	1,760,000
	教育充実費	100,000	100,000	200,000
	合 計	1,430,000	980,000	1,960,000

【注意】1. 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

2. 学費減免願を提出し許可された者は、入学手続時納入金のうち、入学金の半額を減免します。

2. 委託徴収金

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	5年次所要経費 (入学手続時納入)	6年次 所要経費(年額)
薬 学 部	振 興 費	10,000	10,000
	学生互助会費	3,700	3,200
	合 計	13,700	13,200

【注意】経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。

振 興 費: 摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費: 全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

6年次再入学者(2019年度学則適用) ※薬学部のみ

1. 学 費

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	6年次所要経費	
		入学手続時納入	10月納入
薬 学 部	入 学 金	450,000	—
	授 業 料	860,000	860,000
	教育充実費	100,000	100,000
	合 計	1,410,000	960,000

- 【注意】 1. 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。
 2. 学費減免願を提出し許可された者は、入学手続時納入金のうち、入学金の半額を減免します。

2. 委託徴収金

消費税は課されません

(単位:円)

学 部	項 目	入学手続時納入
薬 学 部	振 興 費	10,000
	学生互助会費	3,700
	合 計	13,700

- 【注意】 経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。
振 興 費: 摂南大学後援会、摂南大学校友会等に対する援助費です。
学生互助会費: 全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

2024年度 再入学試験 受験上の注意

1. 試験当日の入構について

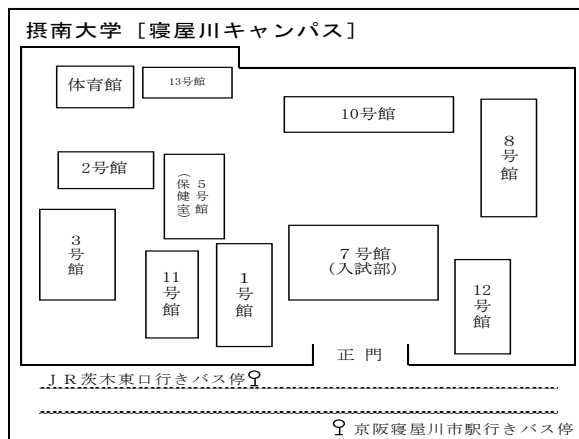
- (1) 開門時刻は9:30です。
- (2) 受験票を忘れた場合は、入試部に申し出てください。

2. 試験における注意

- (1) 試験開始30分前までに、各自指定された試験室の受験番号順の席に着き、受験票を机に出してください。
- (2) 机には受験票・HBの黒鉛筆(シャープペンシル可)・鉛筆キャップ・消しゴム・鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類は不可)・時計(計時機能だけのもの)・メガネ・ハンカチ・目薬・ティッシュペーパー(袋または箱から中身だけ取り出したもの)以外は出してはいけません。
- (3) コンパス、定規、下敷、ボールペン、万年筆、電卓・計算・翻訳・端末機能等をもつ時計(判別しづらいものを含む)、筆箱等の使用は認めません。
- (4) 試験室に入室後は、スマートフォン・携帯電話・ウェアラブル端末等の電子機器類は電源を切り、かばんの中にしまってください(時計としての使用も認めません)。
- (5) 各試験開始後30分以上遅刻した者は、受験を許可しません。公共交通機関の遅延等、やむを得ない事情によって遅刻する場合は、落ち着いて入試部に申し出てください。
- (6) 各試験時間の開始から終了まで退室できません。
- (7) 不正行為者は全試験を無効とします。
- (8) 試験室においては全て監督者の指示に従ってください。
- (9) 健康状態がおもわしくない場合は、試験開始前に監督者にあらかじめ申し出てください。
- (10) 試験室は定期的に換気を行います。

3. 試験室について

- (1) 試験室は、試験当日、正門付近に掲示等によりお知らせします。
- (2) 寝屋川キャンパスの建物配置は下図のとおりです。



●試験室表示方法
[例] 1 2 3 1教室
: 号館 : 階数 : 室名

4. 昼食について

試験場の食堂およびコンビニエンスストアは、試験日当日は営業いたしません。原則として昼食は自席でとるものとし、他の受験生との私語はご遠慮ください。

5. 感染症対策等について

感染症対策に伴う受験上の注意事項については、本学入試情報サイトを必ずご確認ください。



<https://www.setsunan.ac.jp/nyushika/entrance/university/taisaku/2024.html>

受験上の配慮申請について

身体に障がいがある等、受験時や入学後の修学等において個別の配慮が必要な場合は、以下の申し出期限日までに必ず入試部（072-839-9104）に事前相談ください。内容や状況に応じて必要な書類を提出いただきます。

申し出期限日 …………… 2024年1月31日(水)

- 【注意】
1. 出願後の不慮の事故等による負傷者・疾病者が、受験上の配慮を希望する場合は、すみやかに入試部に申し出てください。
 2. 受験上の配慮の申し出について、内容や状況によっては全ての希望に添えない場合があります。