

添付資料＜寝屋川キャンパス＞

◆証明書発行申請手順／郵送希望の場合◆

step 1 : セツナビに提出先情報を登録

⇒就職活動ガイドブック (PLACEMENT GUIDE BOOK2020) の 36-37 頁を参照

※セツナビにログイン>トピックスに掲載しています

step 2 : 就職部へ、次の内容をメールか FAX で連絡

⇒ (1) 学籍番号

(2) 氏名

(3) 携帯電話番号等連絡先

(4) 応募先について

①病院・企業団体名

②選考状況 [応募用／1 次選考用／2 次選考用／3 次選考用／最終選考用／内定済み]

(5) 発行を希望する証明書の種類、枚数

<留意点>

- ・両方の手順が完了していない場合は受付できません。
- ・即日発行はできず、手元に到着するまでに数日を要します。

◆証明書発行申請手順／来校する場合◆

step 1 : セツナビに提出先情報を登録

step 2 : 就職部設置の所定用紙に記入

⇒いずれも就職活動ガイドブック (PLACEMENT GUIDE BOOK2020) の 36-37 頁を参照

※セツナビにログイン>トピックスに掲載しています

◆再掲／発行可能な証明書◆

(A) 成績・卒業(修了)見込証明書

(B) 健康診断証明書 (10 月 1 日より)

◆セツナビ URL◆

<https://www2.kyujin-navi.com/GAKUGAI/00324>