

「オンデマンド授業ガイド」【学生向け】

学 長

1. 概要

オンデマンド授業とは、インターネットを活用し、対面授業の全てまたはその一部を代替する授業方式の総称です。インターネット上に公開される授業動画、音声付きのパワーポイントなどを視聴し、提示された資料や教科書をもとに教員の指示に従って課題を提出したりして学修する授業です。オンデマンド授業では、各回の授業にあわせて Teams などを通じて質疑応答の機会が設けられます。また、小テストや課題が課される場合もあります。このガイドでは、オンデマンド授業を受講するための留意点や準備物について取り上げます。

【オンデマンド授業】※

- ①完全オンデマンド授業：全ての授業をオンデマンド形式で実施
- ②一部オンデマンド授業：授業の半数以上をオンデマンド形式で実施

※オンデマンド授業には、全授業回の半数未満（全 15 回の場合、7 回以下）をオンデマンド形式で実施するものは含みません。

2. オンデマンド授業科目の確認

完全オンデマンド授業を実施する授業科目は、シラバスや授業時間割表を確認してください。一部オンデマンド授業についてもシラバスを確認してください。他の対面授業と同様の方法で各自で履修登録してください。

3. 動画配信のスケジュール

3-1. オンデマンド授業の配信スケジュールについて

- ・時間割上は、曜日を固定した集中講義として設定します。時間割上の曜日が配信開始日となり、それ以降であれば任意の時間に受講できます。
- ・授業期間の各週において当該曜日の午前 11 時までにオンデマンド授業の動画・資料等が授業担当者を通じて配信されます。

4. 授業の受講

4-1. 授業動画の視聴方法

1) 動画の公開場所

オンデマンド授業は原則 Microsoft Teams を使用します。

シラバスで Teams コードを確認し、その授業のチームに参加してください。
Teams 上に授業担当者がパワーポイントや PDF ファイル、事前に録画した動画などの教材を提示し、学生が随時アクセスして、学修指示に基づき学修を進めます。一定期間の中で学修、課題作成、課題提出等を行います。Moodle など他のシステムを利用して、授業内に小テストや課題提出を行う場合もあります。

2) インターネット環境等必要な準備物について

オンデマンド授業はインターネットを使用して受講します。各自で学修用のパソコンの確保およびインターネット環境の準備をお願いします。すでにパソコンを所有している場合は、必ずしも買い替える必要はありませんが、新規に購入される場合は、以下のスペックをご参考ください。

パソコンのスペック（一例）

項 目	内 容
OS	Microsoft Windows 11 Home または Pro
CPU	Intel Core i5 以上または同等の AMD Ryzen シリーズ ※ARM 系 CPU は学習環境で利用できないケースがあるため推奨しません
メモリ	8GB 以上（推奨は 16GB 以上）
内蔵記憶装置	SSD（ソリッドステートドライブ） 256GB 以上 ※SSD は HDD（ハードディスクドライブ）より動作が早く、消費電力も低いいため推奨します
カメラ・マイク・音声出力	カメラ、マイク、ヘッドオン（音声出力）が利用できること

3) Teams のマニュアル等について

Teams 等各種 ICT ツールのマニュアルは、情報メディアセンターWeb サイト (<https://www.setsunan.ac.jp/about/facility/information-mc/>) をご確認ください。

4) 教員への質問方法やフィードバックについて

オンデマンド授業では毎回（毎週）の授業について、オンラインもしくはその他の適切な方法を用いて、設問回答・解説、添削指導、質疑応答、課題提出とこれに対するアドバイス等を授業担当者より受けることができます。その際には、Teams チャットやメールなどを利用することになります。方法や手段についてはシラバスを確認の上、授業担当者の指示に従ってください。

5. 留意事項

5-1. オンデマンド授業受講の心得

1) 計画的な学修

オンデマンド授業では、学生の皆さんの自律的な学修参加が不可欠です。できるだけ通常の対面授業と同じような規則正しい学修習慣を確立するよう心掛けてください。学修リズムを安定させるという意味でも授業時間割通りの受講を心がけて、1週間の学修計画を立てて学修を進めてください。

2) 講義資料の利用

担当教員が作成した動画、画像、音声、パワーポイント等の資料などの教材を自分以外の他人（履修登録をしていない本学の学生、学外者等）に配付・販売したり、SNS（ソーシャルネットワークサービス）で共有したりすることは絶対に行わないでください。これらの行為は違法であり、場合によっては罰せられることもあります。

3) 修得単位数の上限

オンデマンド授業で修得可能な単位数は、法令により卒業に必要な単位数のうち60単位を超えないものとする必要があります。履修登録する際は、各自で修得状況を確認するように注意してください。

【オンデマンド授業ガイドに関する問い合わせ先】

全学教育機構（3号館1階）

Mail：SETSUNAN.Allkyoiku@josho.ac.jp

TEL：072-839-9432

2024年1月24日版